

STATUTUL ASOCIATIEI CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMANIA
cu modificările hotărâte de Adunarea Generală din data de 28.04.2017

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE. DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, SEDIU.

Art. 1. Denumire

a) Denumirea Asociației este “Asociația Chirurgilor Plasticieni din România” (ACPR/ROAPS), conform dovezii de disponibilitate a numelui nr.25377 din 30.03.2004 emise de Ministerul Justiției, Direcția pentru Servicii Juridice Conexe.

Această denumire va fi respectată în toate documentele și în relațiile cu alte instituții din țară și străinătate.

b) Societatea are siglă proprie, conform anexelor cu sigla.

Art. 2. Forma juridică

Asociația Chirurgilor Plasticieni din România (ACPR), ca persoană juridică de drept, este o organizație medicală profesională autonomă, cu caracter științific și educațional, non-guvernamentală și non-profit, apolitică, ce reunește, în afară de chirurghi plasticieni, medici din alte specialități ale căror preocupări profesionale și științifice au legătură cu chirurgia plastică și care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și prezentul statut.

ACPR a fost înființată în baza Legii 246/2005 prin care a fost modificată Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Asociația poate înființa filiale în țară pe baza prezentului statut și a legislației în vigoare.

Art. 3. Autonomia ACPR constă în: ACPR nu se subordonează nici unei structuri ministeriale sau din administrația locală, având autonomie decizională pe linie profesional-științifică, dar și asupra gestionării resurselor patrimoniale și veniturilor proprii dobândite conform legii. Principiul autonomiei nu va restricționa decizia ACPR de afiliere, după caz la asociații profesionale similare, din țară și străinătate sau afilierea la ACPR a altor organizații cu obiective asemănătoare.

Art. 4. Sediul Sediul ACPR este în Strada Johann Strauss nr. 4A, et. 3, Biroul 1, Sector 2, București, care va putea fi schimbat doar în baza simplei decizii a Consiliului Director.

Art. 5. Durată Asociația Chirurgilor Plasticieni din România se constituie pe durată nedeterminată, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prezentul statut.

CAPITOLUL II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 6. Scop

Scopul ACPR este de a reuni chirurghii plasticieni români în vederea menținerii unui nivel profesional la cel mai înalt standard al cerințelor internaționale ale acestei comunități profesionale, în beneficiul atât al pacienților cât și al chirurgilor plasticieni din România.

Art. 7. Obiective

În realizarea scopului propus, asociația își stabilește următoarele obiective:

- Creșterea nivelului profesional și științific al activității comunității chirurgilor plasticieni pentru îmbunătățirea permanentă a calității asistenței chirurgicale;
- Să promoveze cele mai înalte standarde clinice în toate centrele de specialitate din țară;
- Organizarea și/sau participarea asociației și a membrilor săi la manifestări științifice medicale naționale și internaționale;
- Organizează întâlniri periodice ale membrilor săi pentru dezbaterile unor teme științifice specifice sistemului medical, dar și a altor teme medicale de larg interes, putând face propuneri autorităților cu inițiativă legislativă pentru îmbunătățirea cadrului legislativ existent;
- Elaborarea și actualizarea permanentă a programelor privind formarea chirurgului plastician și urmărirea aplicării acestora, împreună cu celelalte organisme implicate în acest sens;
- Colaborarea cu institutii medicale de învățământ superior, institute de cercetare și alte organizații profesionale și științifice, din țară și străinătate;
- Educația medicală continuă a specialiștilor prin programe corespunzătoare precum și elaborarea de criterii pentru acreditarea periodică a acestora, împreună cu alte organisme implicate în acest scop;
- Colaborarea cu factorii responsabili și specialiștii din domeniu la elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative și alte documente (standarde, protocoale terapeutice) în specialitate;
- Încurajarea și susținerea cercetării științifice, atât cu caracter fundamental, cât și a celei cu caracter aplicativ; elaborarea unor programe proprii și participarea la elaborarea unor programe naționale de cercetare; stimularea activităților științifice și a cercetării în domeniu prin acordarea de premii, burse, sponsorizări și alte forme similare de susținere a acestor activități;
- Editarea unei publicații de profil;
- Colaborarea cu Colegiul Medicilor din România privind problemele de etică și deontologie medicală;
- Sensibilizarea autorităților legislative, a factorilor decizionali din administrația publică centrală și locală precum și a mass-media, pentru sprijinirea ACPR în realizarea obiectivelor sale;
- Promovarea și protejarea intereselor membrilor asociației în relațiile cu autoritățile publice sau private, reprezentarea și susținerea membrilor asociației în orice probleme sau litigii născute din relațiile cu aceste autorități;
- Crearea și dezvoltarea de servicii online: email, web directory, bază de date cu informații multimedia (documente video, prezentări, etc) din cadrul congreselor, simpozioanelor, cu conținut personalizat pentru membri. În funcție de drepturile de acces ale fiecărui membru, va fi permis accesul la serviciile de mai sus;
- Realizarea de newsletter-uri, materiale informative pe teme de interes ale societății;
- Onorarea personalităților naționale și internaționale, care prin contribuțiile lor deosebite sprijină promovarea scopurilor și obiectivelor societății;
- Încurajarea și sprijinirea rezidenților de chirurgie plastică pentru obținerea de burse și facilități pentru aprofundarea pregătirii în centre de referință pentru specialitate din țară și din străinătate;
- Sprijinirea autorităților de sănătate publică (Ministerul Sănătății, Colegiul Medicilor, Casa Națională de Asigurări de Sănătate) pentru a realiza condiții optime de desfășurare a

activităților de diagnostic și tratament în chirurgia plastică, estetică și microchirurgia reconstructivă;

- Recunoașterea și afilierea societății la structurile similare europene și internaționale;
- Organizează activități educative, de formare și de informare în colaborare cu diverse instituții de stat și private din țară și din străinătate;
- Organizează o comisie de etică profesională care să medieze eventualele neînțelegeri ce pot apărea între membri și alte probleme de interes general;
- Îndrumă spre o conduită etică în conformitate cu standardele fixate de comun acord între membrii săi;
- Asigură consultanță juridică gratuită membrilor săi pentru probleme de ordin profesional;
- Asigură strategia de dezvoltare a sistemului privat în chirurgia plastică;
- Transmite noutăți din domeniul chirurgiei plastice prin presa, radio, televiziune și ia poziție față de eventualele prejudecări de imagine ale specialității, societății sau membrilor săi; realizarea acestui lucru se face cu consultarea prealabilă a Consiliului Director, sau în cazuri urgente a președintelui asociației, prin biroul de presă sau purtătorul de cuvânt;
- Sprijină Ministerul Sănătății în pregătirea profesională a medicilor și a cadrelor medii sanitare, în domeniul chirurgiei plastice;
- Recomandă Ministerului Sănătății numărul de posturi de rezidenți, în specialitatea chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă, în funcție de necesități, pe centre universitare;
- Recomandă Ministerului Sănătății structura Comisiei de Chirurgie Plastică;
- Poate propune Colegiului Medicilor membri ai Asociației pentru funcții eligibile;
- Inițiază redactarea de tratate, manuale, pelicule audio-vizuale din domeniul chirurgiei plastice;
- Desfășoară orice alte acțiuni compatibile cu scopul și obiectul său de activitate, în condițiile legii;
- Alte activități legale, necesare pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor sale.

CAPITOLUL III. ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 8. Activitățile asociației

Principalele activități desfășurate de ACPR sunt:

- organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, dezbateri, seminarii;
- publicarea de materiale informative și de rezultate ale unor cercetări științifice;
- editarea unor publicații periodice indexate BDI;
- colaborări și asocieri cu organisme similare sau cu interese convergente scopului asociației, cu unități de învățământ, instituții de cercetare din țară și din străinătate;
- orice alte activități prevăzute de lege sau de statut, ori înscrise în limitele și în legătura cu scopul asociației.

CAPITOLUL IV. CALITATEA DE MEMBRU

Art. 9. Categoriile de membri

ACPR are următoarele categorii de membri:

- Membri fondatori
- Membri titulari
- Membri rezidenți
- Membri asociați
- Membri corespondenți
- Membri de onoare
- Membri seniori

Art. 10. Calitatea de membru

Membri fondatori – medicii chirurghi specialiști sau primari cu specialitate de chirurgie plastică și care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social, membri care după înregistrarea legală a societății devin membri titulari. Membrii fondatori sunt persoanele fizice enumerate:

1. LASCAR IOAN
2. DUMITRESCU DOINA
3. ENESCU DAN MIRCEA
4. ION TIBERIU BRATU
5. BORDEIANU ION
6. MUGEA TOMA
7. IOAN PETRE FLORESCU
8. ANTOHI NICOLAE
9. MARINESCU PENELOPA
10. LUCHIAN CATALIN STEFAN

Membri titulari, sunt membrii înscriși ulterior constituirii – medicii chirurghi specialiști sau primari cu specialitate de chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă care își desfășoară activitatea în unități medicale de stat sau private, universități sau institute de cercetare, de pe teritoriul României sau din străinătate care solicită să devină membri ai ACPR ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului Societății. Au drept de vot la nivelul societății și pot fi aleși în funcțiile de conducere ale societății.

Membri rezidenți

Această categorie este pentru medicii rezidenți de chirurgie plastică, estetică și microchirurgie reconstructivă (CPEMR) care aplică pentru acest tip de membru, în forma dată periodic de Adunarea Generală. Membri rezidenți nu pot fi aleși și nu au drept de vot în Adunarea Generală, dar pot participa la Adunarea Generală ca observatori. Membrii rezidenți vor deveni automat membri titulari când devin medici specialiști. Dovada calității de rezident trebuie trimisă societății în fiecare an.

Membri asociați

Această categorie este adresată medicilor din specialități asociate chirurgiei plastice, care aplică pentru această categorie în forma recomandată de Adunarea Generală. Aceștia nu au drept de vot, nu pot alege, nu pot fi aleși și nu pot participa la Adunarea Generală a Asociației.

Membrii corespondenti

Sunt membri din alte țări care solicită primirea lor în ACPR; vor primi notificări despre conferințe, pot participa la acestea inclusiv cu lucrări; aceștia aplică pentru această formă, în varianta recomandată de Adunarea Generală. Aceștia nu au drept de vot, nu pot alege, nu pot fi aleși și nu pot participa la Adunarea Generală a Asociației.

Membrii de onoare:

Membri de onoare sunt personalități române sau străine care au adus și aduc contribuții morale și/sau științifice deosebite asociației sau care o sprijină substanțial din punct de vedere financiar. Membrii de onoare se propun de către Consiliul Director, și se aprobă de Adunarea generală, cu majoritatea simplă a participanților și sunt scutiți de cotizația de membru. Membri de onoare nu beneficiază de dreptul la vot și dreptul de a fi aleși. Aceștia vor primi informații despre conferințele organizate de societate și vor fi încurajați să participe la acestea.

Membri Seniori:

Membru senior este orice membru activ peste 65 de ani care a fost membru activ pe o perioadă de cel puțin 5 ani și s-a retras din activitatea profesională dar care dorește să facă parte din ACPR.

Membri seniori pensionari care s-au retras din activitatea profesională și care doresc să facă parte din Societate sunt scutiți de cotizație și de taxele stabilite pentru manifestările științifice la care participă, pot fi desemnați membri în cadrul comisiilor. Membri seniori nu pot alege și nu pot fi aleși.

CAPITOLUL V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

Art. 11. Drepturile membrilor ACPR

a) Drepturile membrilor titulari:

- să participe personal la luarea hotărârilor ce privesc activitatea ACPR în cadrul adunărilor generale ale ACPR;
- să pună în discuție, prin includerea pe ordinea de zi a ședinței Adunării Generale, a oricărui subiect care are legătura cu activitatea Societății;
- să aleagă sau să fie aleși în organele de conducere ale ACPR cu condiția îndeplinirii cerințelor de eligibilitate și participare stabilite de aceasta; dreptul de vot deliberativ îl au numai membrii titulari;
- să fie desemnați în comisii de experți în domeniul de interes al societății ;
- acces gratuit și cu prioritate la documentele și baza de date ACPR
- să contribuie la definitivarea și la realizarea programului științific și profesional al societății;
- să participe la manifestările organizate de Societate;
- să participe ca reprezentanți ai ACPR la manifestări științifice (conferințe, simpozioane, congrese, seminarii etc.) în țară și în străinătate;
- să participe la manifestările organizate de ACPR cu taxa redusă;
- să publice în revista Asociației articole originale cu rezultate ale activității personale sau ale colectivului în care lucrează, precum și recenzii, referate etc.;
- să aleagă și să fie aleși în Colegiul de redacție și în Consiliul științific al revistei “Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery”.

- să fie asistați și reprezentați de Asociație în toate cazurile în care interesele membrilor Asociației ar necesita aceasta în relațiile cu partenerii sociali;
- să fie informați asupra tuturor acțiunilor organizate de societate
- de a beneficia și de a folosi, exclusiv în scopul îndeplinirii acțiunilor statutare ale Societății, mijloacele aflate în patrimoniul Societății
- să folosească numele și simbolul Societății în scop de promovare a activității proprii profesionale și științifice, în condițiile respectării principiilor deontologiei profesionale și numai după aprobarea Consiliului Director al ACPR;
- să fie recompensat cu sume banesti sau alte stimulente pentru activitatea sa, prin hotărârea Adunării Generale
- să primească o diplomă anuală și o insignă care să ateste calitatea de membru al ACPR.

b) Drepturile membrilor asociați, corespondenți și de onoare sunt aceleași cu ale membrilor titulari, cu excepția dreptului a de alege și de a fi aleși.

Art. 12. Obligațiile membrilor

Totii membrii ACPR au următoarele îndatoriri:

- să respecte statutul, codul de etică (codul deontologic) și regulamentele Societății, precum și hotărârile și deciziile organelor de conducere ale acesteia;
- să-și plătească la termen obligațiile materiale și financiare anuale potrivit Statutului și angajamentelor pe care și le-au asumat. Neachitarea acestora până la sfârșitul anului în curs constituind abatere gravă de la statut și regulamentele societății, fiind sancționată cu pierderea calității de membru al Societății;
- după pierderea calității de membru prin neplata cotizației anuale se poate recâștiga această calitate prin achitarea taxelor restante; în caz contrar procesul de readmitere în ACPR trebuie reluat;
- să apere interesele ACPR și să contribuie prin profilul moral și profesional la creșterea prestigiului general al ACPR,
- să participe activ la desfășurarea activităților ACPR la toate manifestările și luările de poziție organizate de către Asociație.
- să sprijine moral și material desfășurarea activităților ACPR, inclusiv cele de organizare a manifestărilor specifice, în țară sau străinătate,
- să îndeplinească integral și în termen obligațiile asumate către ACPR,
- să se abțină de la orice fel de declarații sau acțiuni publice personale, care ar prejudicia în vreun fel imaginea ACPR;
- să nu inițieze acțiuni fără împuternicire din partea unuia dintre organismele de conducere ale ACPR care ar putea implica în vreun fel Societatea.

Art. 13. În cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligații prevăzute la articolul precedent sau în actele elaborate ulterior de către Societate, în baza prezentului statut, membrii Societății sunt răspunzători, sub toate formele pe care le îmbracă răspunderea, pentru daunele produse sau care le-ar fi putut produce Societății prin fapta lor.

CAPITOLUL VI. DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU

Art. 14. Obținerea calitatii de membru

Calitatea de membru al societății se dobândește prin aprobarea de către Adunarea Generală a cererii de admitere formulată de solicitant. Aplicarea pentru oricare dintre formele de mai sus se face prin secretariatul societății.

Calitatea de membru al ACPR se solicita prin completarea cererii de adeziune și semnarea aderării neconditionate la acest Statut, însoțită de un Curriculum Vitae.

Consiliul Director va lua în dezbateră cererea de adeziune care trebuie să obțină o majoritate simplă din votul Consiliului Director pentru a putea fi propusă Adunării Generale pentru aprobare. Decizia se va lua cu votul majorității simple din Adunarea Generală. După aprobarea Adunării Generale se achită taxa corespunzătoare și candidatul devine membru al ACPR.

Fiecare nou membru trebuie să primească Diploma anuală de membru semnată de către Președinte și însoțită de insigna ACPR.

În cazul respingerii, candidatul poate să depună un nou dosar după cel puțin doi ani de la data validării deciziei de respingere în Adunarea Generală.

Baza de date a societății:

Toți membrii societății se vor regăsi într-o bază de date sigură, gestionată de secretariatul și trezorerul societății. Vor fi făcute publice doar datele acelor membri care au fost de acord cu acest lucru. Lista completă a membrilor este disponibilă membrilor săi pe site-ul societății în baza unei parole.

Disciplina

Art. 15. Sesizări și rezolvarea lor

- Orice sesizare la adresa unui membru de către un alt membru se poate face doar în scris.
- Sesizările se adresează Președintelui Societății, care le va prezenta CD la prima întrunire programată. Nu se acceptă sesizări anonime, indiferent de gravitatea faptelor semnalate.
- Decizia de a da curs unei sesizări se face prin votul majorității simple a membrilor CD și Comisiei de Etică.
- Dacă nu se întrunește majoritatea simplă sesizarea este clasată. Clasarea sesizării este comunicată reclamantului în 30 de zile de la luarea deciziei.
- Dacă se decide deschiderea unei investigații, ambele părți implicate sunt convocate și anunțate asupra datei și orei la care va avea loc audierea părților.
- Dacă, în urma audierii părților, se impune o măsură disciplinară, CD și Comisia de Etică înaintează o rezoluție pe care o va face cunoscută ambelor părți în maximum 30 de zile. Părțile pot face apel în 30 de zile de la notificare.
- Măsura disciplinară propusă de CD și Comisia de Etică este validată de Adunarea Generală cu votul majorității simple a membrilor prezenți.
- Corespondența oficială se face prin poșta, fax și email.

Art. 16. Atentionări

Orice membru poate fi atentionat de catre Consiliul Director pentru urmatoarele motive:

- Nerespectarea statutului societatii;
- Utilizarea neautorizata a numelui si simbolurilor Societatii în scop publicitar în publicatii tiparite sau electronice, în mass media etc.;
- Atitudine imorala, neprofesionala și orice alta activitate care prejudiciaza renumele Societatii.

Pierderea calității de membru

Art. 17. Încetarea calității de membru al societății are loc în următoarele situații:

- renuntarea din proprie initiativa, anuntata printr-o cerere adresata CD al ACPR;
- neplata cotizatiei anuale până la 31.12.AC; redobândirea calității de membru se face imediat ce fostul membru și-a achitat taxa anuală sau se va relua procedura de admitere în ACPR;
- excludere pentru abateri grave sau repetate de la normele științifice, de la etica si deontologia medicală sau pentru fapte incompatibile cu calitatea de membru al Societății
- nu respectă deciziile Consiliului Director și hotărârile Adunării generale
- condamnarea definitivă, cu executare și pentru fapte penale; retragerea definitivă a dreptului de practică medicală de catre Colegiul Medicilor;
- prin deces.

Art. 18. Pentru cazurile care constituie situații de pierdere a calității de membru, CD va analiza situația, va întocmi un referat și îl va supune aprobării Adunării Generale a societății. Excluderea se propune si se motiveaza în scris de catre CD printr-un act informativ însoțit de documente doveditoare, care sunt trimise prin posta, fax sau e-mail catre membrii Societatii cu 30 de zile înainte de Adunarea Generala. Tot atunci membrul respectiv este anuntat în scris prin posta cu confirmare de primire, iar în cadrul Adunarii Generale i se acorda dreptul de contestatie.

Confirmarea pierderii calitatii de membru se face de catre Adunarea Generala la propunerea Consiliului Director al ACPR prin vot secret și majoritate simpla.

Dupa validarea excluderii aceasta se comunica Colegiului Medicilor si altor organisme oficiale, dupa caz, împreuna cu o scrisoare de motivare semnata de CD al ACPR.

Consiliul Director poate hotarî suspendarea unui membru până la întâlnirea Adunării Generale, daca acesta, cu toate ca a fost avertizat de doua ori, a ramas restantier la plata cotizatiei mai mult decât un an. În cazuri dovedite cu probe, CD poate suspenda calitatea de membru al societății până la întâlnirea Adunării Generale

Art. 19. Membrii ACPR care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați sa-si plătească contribuțiile la care s-au obligat față de asociație pana in momentul confirmării pierderii calității de membru de către Adunarea Generala la propunerea Consiliului Director

CAPITOLUL VII. ORGANIZARE, CONDUCERE, ADMINISTRARE, CONTROL

Art. 20. Organele asociației sunt:

- a. Adunarea Generală ;
- b. Consiliul Director ;
- c. Comisia de cenzori.

Secțiunea I

Adunarea generală

Art. 21. Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea membrilor. Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Trezorerului și Comisiei de Cenzori; Adunarea Generală poate fi ordinară și extraordinară

Art. 22. Adunarea generală se întrunește cel puțin odată pe an, de regulă cu prilejul Congreselor sau Conferințelor naționale (Adunarea Generală Ordinară)

Art. 23. Hotărârile Adunării generale se iau cu votul reprezentând majoritatea simplă a membrilor ACPR cu drept de vot, dacă legea sau prezentul statut nu prevăd altfel. Hotărârile luate de Adunarea generală sunt obligatorii chiar pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea generală sau au votat împotriva.

Art. 24. Adunarea Generală Ordinară se convoacă cu cel puțin 14 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei în primul trimestru al anului

Art. 25.

(1) Adunarea generală se convoacă de Consiliul Director printr-un anunț/convocator scris care va cuprinde data, locul și ordinea de zi și care se va aduce la cunoștința celor interesați prin email, fax sau posta, în termenele prevăzute, după caz, la articolele anterioare.

(2) Odată cu comunicarea datei, locului și a ordinii de zi a Adunării generale, se pun la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii.

(3) Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, făcute în scris, și depuse la secretariatul asociației cu cel puțin 7 zile înainte de data la care are loc Adunarea Generală.

Art. 26.

(1) La Adunarea generală participă toți membrii asociației și invitați

(2) În cadrul Adunării Generale au drept de vot doar membrii titulari ai ACPR care au plătit cotizația la zi.

Art. 27. Rapoartele de activitate ale Consiliului Director și ale Comisiei de cenzori, programele de activitate, calendarele manifestărilor științifice și întrunirilor organizatorice, bugetele de venituri și cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbate și se supun aprobării Adunării generale.

Art. 28. Ședințele Adunării Generale sunt conduse de Președintele Asociației sau, în lipsă, de Secretarul General sau de Președintele Ales, care are obligația să comunice situația prezentei asociaților și lista nominală a celor prezenți.

Art. 29. Adunarea Generală Extraordinară

În situații excepționale care reclamă decizii de urgență, poate fi convocată de președintele Asociației la solicitarea Consiliului Director, sau la solicitarea scrisă și motivată a cel puțin 1/4 din numărul membrilor titulari, Adunarea Generală Extraordinară.

Convocarea va fi anunțată, în prealabil cu cel puțin 14 zile înainte de data desfășurării.

Votul în Adunarea Generală

Art. 30. Cvorumul

Adunarea Generală se organizează cu ocazia evenimentelor științifice majore ale ACPR (Congres, Conferință), și se consideră statutară dacă este prezentă majoritatea absolută a membrilor ACPR. Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la Art. 35, Adunarea Generală Extraordinară se reconvoacă într-o perioadă de maxim 30 de zile și poate avea loc indiferent de numărul membrilor ACPR prezenți.

Art. 31. **Votul este deschis, cu excepția alegerii CD și a Președintelui sau a excluderii unui membru, situații în care se realizează prin vot secret. În luarea de hotărâri Adunarea Generală poate decide modul de votare, deschis sau secret.**

Art. 32. **Dreptul de vot nu este transmisibil în nici o formă.**

Art. 33. **Alegerile pentru Consiliul Director și Comisia de cenzori au loc o dată la 2 ani odată cu Congresele ACPR, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza la Adunarea generală care le urmează.**

Art. 34. **Alegerile pentru funcția de președinte au loc la doi ani.**

Art. 35. **Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă (jumătate plus unu) a membrilor ACPR cu drept de vot, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului/statutului ei, care necesită 2/3 din voturi.**

Art. 36. Atribuțiile Adunării Generale

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- înființarea de filiale, grupuri de lucru, comisii;
- dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- stabilirea și aprobarea programului ACPR., program elaborat de Consiliul Director;
- alege și revocă prin vot direct și secret Consiliul Director ;
- alege și revocă prin vot direct și secret Comisia de Cenzori și totodată analizează rapoartele acesteia;
- alege și revocă prin vot direct și secret redactorul șef al revistei Asociației;
- alege și revocă prin vot direct Președintele de Onoare al ACPR ;
- alege membrii comisiilor;
- aprobă modificarea sau completarea statutului ;
- stabilește cuantumul cotizației ;
- admite și exclude membrii Asociației potrivit prevederilor prezentului Statut al ACPR ;

- aprobă activitatea Consiliului Director, dintre 2 congrese, pe baza unui raport prezentat de presedintele in exercitiu;
- alege presedintele prin vot secret, cu majoritatea simplă a celor prezenti la adunare; presedintele ales va intra în exercitiu la doi ani de la data alegerii sale, interval în care ACPR este condusă de presedintele în exercitiu;
- în situatia în care presedintele ales doreste să-si amâne intrarea în functie sau este în imposibilitate de a exercita această functie, mandatul presedintelui în exercitiu la data Congresului se prelungeste cu încă 2 ani – cu conditia de a nu depăsi două legislaturi;
- în situatia în care presedintele ales nu poate intra în functie, iar presedintele în exercitiu a îndeplinit deja două mandate si nu mai poate continua, se organizează alegeri pentru presedinte care intră imediat în functie;
- aprobă modificările, la statut, propuse de Consiliul Director sau de 1/3 din numărul total de membri;
- aprobă calendarul manifestărilor stiintifice nationale si internationale precum si cheltuielile aferente acestora, la propunerea Consiliului Director;
- aprobă forma, locul, periodicitatea și modul de desfășurare a manifestărilor științifice;
- stabilește indemnizațiile cenzorilor si a personalului angajat al ACPR;
- orice alte atribuții prevăzute in lege sau in statut.

Art. 37. (1) Adunarea Generală va alege în deschiderea lucrărilor un secretar tehnic care va verifica prezența reprezentanților membrilor Asociației cu drept de vot în Adunarea Generală pe baza semnăturilor din lista de prezență și va redacta procesul-verbal de consemnare a dezbaterilor și hotărârilor din cadrul ședinței. Acest secretar poate fi un terț. (2) Procesul-verbal al lucrărilor Adunării Generale va fi semnat de către Președintele Adunării și de către secretar, iar la el se va anexa lista de prezență a reprezentanților membrilor Asociației cu drept de vot în Adunarea Generală.

Art. 38. Membrii absenți iau cunoștința de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociației si poate fi solicitat pe email.

Art. 39.

(1) Membrul care, intr-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot sau la supravegherea votului;

(2) Asociatul care incalca dispozitiile alin. (1) este raspunzator de daunele cauzate asociatiei daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

Art. 40.

(1) Hotararile luate de adunarea generala in limitele legii, ale actului constitutiv si ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru membri care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat impotriva

(2) Hotararile adunarii generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membri care nu au luat parte la adunarea generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

Secțiunea a II-a

Consiliul Director

Art. 41. În perioada dintre Adunările generale, ACPR este condusă de un Consiliu Director ales de Adunarea generală, dintre membri titulari, cu prilejul Congreselor Naționale. Consiliul Director al Asociației este organul de executare și administrare al acesteia și asigură punerea în practică a hotărârilor Adunărilor Generale

Art. 42.

(1) Consiliul Director este format din 7 persoane alese de Adunarea Generală dintre membrii titulari, pe o durată de 2 ani. În componența Consiliului Director, conform legii 246/2005 pot fi nominalizate și persoane din afara asociației în limita a cel mult $\frac{1}{4}$ din componența sa (expert contabil, jurist). Consiliul Director se ocupă de întreaga activitate a asociației între două Adunări Generale.

CD va fi ales pentru un mandat de 2 ani în timpul Congresului Asociației. Alegerile sunt prin vot direct. Candidaturile vor fi prezentate sau propuse în scris (mail), cu 14 zile calendaristice înainte de data alegerilor.

Cei 7 membri ai CD sunt, după cum urmează:

- Președintele în Exercițiu al societății – ales pentru un mandat de 2 ani;
- Președintele Ales – își depune candidatura, sau este propus cu 2 săptămâni anterior reuniunii științifice anuale și este ales prin votul Adunării Generale pentru următorul mandat;
- Fostul Președinte al ACPR
- 2 Vicepreședinti
- Secretar General – propus de președinte, se votează în bloc cu acesta;
- Trezorer – propus de președinte, se votează în bloc cu acesta;

Toate propunerile vor fi înaintate cu minim 14 zile calendaristice înaintea alegerilor. Membrii Consiliului Director se aleg prin vot direct și secret de Adunarea Generală.

Membrii Consiliului Director pentru mandatul 2017-2019 sunt următoarele persoane:

- Președintele în Exercițiu al societății – Prof. Dr. Dan Mircea Enescu
- Președintele Ales – Conf. Dr. Cristian Radu Jecan
- Fostul Președinte al ACPR – Dr. Dragos Zamfirescu
- Vicepreședinte – Dr. Dana Jianu
- Vicepreședinte – Dr. Zorin Crainiceanu
- Secretar General – Sef Lucrari Dr. Silviu Marinescu
- Trezorer – Conf. Dr. Cristian Sorin Hariga

Art 43. Consiliul Director largit cuprinde:

- Președinții Societăților de Chirurgia Mainii, Microchirurgie, Chirurgie Estetică și Arsuri;

- Editorul Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery
- Un reprezentant al rezidentilor

Are un rol consultativ si se intruneste ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Presedintelui in Exercițiu.

Art. 44. Alegerea in aceeași funcție, nu se poate face in doua legislaturi consecutive, cu exceptia Secretarului General si a trezorerului care pot rămâne in funcție, mai multe legislaturi, cu aprobarea Adunării generale.

Art. 45. Mandatul unui membru al Consiliului Director încetează prin:

- a) revocare de către Adunarea Generală;
- b) pierderea calității de membru
- c) retragere motivată în scris, adresată Consiliului Director sau Adunării Generale.

Art. 46. Atribuțiile Consiliul Director sunt următoarele:

- urmărește realizarea scopurilor si obiectivelor Asociației pe baza strategiei și tacticii aprobate de Adunarea Generală
- asigură conducerea operativă a tuturor activităților Asociației
- verifica respectarea statutului si a celorlalte acte adoptate ulterior de catre Societate
- reprezintă Asociația în toate actele vieții sale juridice precum și în raporturile cu terțele persoane fizice și juridice, române sau străine
- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe anul precedent, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, proiectul programelor asociației, etc.; propune Adunării Generale aprobarea bilantului contabil al anului precedent;
- propune modificările Statutului Asociației;
- convoacă adunarea generală, in sedinta extraordinară, la cererea a 2/3 din numărul membrilor Consiliului;
- coordonează si aproba programul manifestărilor științifice naționale pentru anul următor;
- stabilește forma, locul, durata, colectivul de organizare si modul de desfășurare a manifestărilor științifice naționale si internaționale, precum si cheltuielile aferente acestora;
- propune Adunării generale constituirea de comisii de specialitate, grupuri de studiu, în funcție de necesități;
- reprezinta ACPR in relatiile (științifice, profesionale, administrative) cu organisme din tara și din strainatate, in special cu Ministerul Sanatatii și Familiei, Casa Nationala de Asigurari de Sanatate și cu Colegiul Medicilor din Romania
- propune Adunării Generale afilierea ACPR la alte societăți, europene si mondiale, precum si afilierea altor societăți la ACPR;
- încheie acte juridice in numele si pe seama asociației;
- poate decide schimbarea sediului asociației;
- poate delega funcția de reprezentare a asociației pe durata determinata către alți membri sau persoane angajate;
- administrează bunurile mobile, imobile si fondurile bănești ale asociației;
- aproba organigrama si politica de personal ale asociației, daca prin statut nu se prevede altfel; angajează și concediază personal salarizat și colaboratori externi, români sau străini și stabilește pe baza contractelor de muncă sau de altă natură drepturile și obligațiile lor;

- încheie contracte, convenții și protocoale necesare atingerii scopului asociației;
- face propuneri cu privire la primirea sau excluderea de membri;
- propune membri ACPR pentru schimburi de experiență și burse în țară și în străinătate;
- analizează modul de apariție a publicațiilor ACPR și a calității acestora și ia măsuri pentru îmbunătățirea lor;
- aprobă operațiuni de cumpărare și vânzare de bunuri cu excepția activelor fixe;
- acceptă sau refuză donațiile;
- recomandă delegații ACPR pentru organismele internaționale de profil;
- numește membrii Biroului de Presă și Purtătorul de Cuvânt;
- înaintează M. S. și C. M. R. propuneri pentru Comisia de Chirurgie Plastică, Estetică și Microchirurgie Reconstructivă;
- elaborează poziția oficială (profesională și organizatorică) a ACPR în relațiile cu C.M.R., C.N.A.S., M.I.C. și M.S.F.;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut, lege sau stabilite de adunarea generală

Art. 47. CD poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 48. Funcționarea Consiliului Director:

- se întâlnește semestrial, inclusiv cu cel puțin 10 zile înainte de data limită prevăzută de lege pentru depunerea bilanțului contabil, sau ori de câte ori nevoile asociației o impun;
- convocarea Consiliului Director se face de președinte, iar în lipsa acestuia de înlocuitorul său cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată;
- ședințele Consiliului Director sunt conduse de Președinte, iar în lipsa acestuia de înlocuitorul său;
- deciziile CD, se iau cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, în condițiile unui cvorum de minim jumătate din membri. Abținerea de la vot nu este permisă. Membrii CD, nu pot fi reprezentați în ședințele acestui organism, calitatea de membru și dreptul de vot nefiind transmisibile; în caz de balotaj votul decisiv aparține Președintelui;
- deciziile trebuie să fie conforme cu hotărârile Adunării Generale, cu statutul, cu celelalte acte ulterioare ale Societății și cu legile române în vigoare la momentul luării deciziei. În caz de balotaj, votul decisiv aparține Președintelui;
- ședințele Consiliului Director se consideră a fi desfășurate în conformitate cu prezentul Statut, chiar dacă se asigură numai o prezență virtuală, comunicările având loc prin mijloace electronice de comunicare la distanță (de ex. teleconferință, videoconferință etc.);
- neparticiparea nemotivată la două ședințe atrage excluderea din Consiliul Director;
- în situația în care un loc din CD devine vacant, ceilalți membri ai Consiliului Director vor numi provizoriu o altă persoană din cadrul Societății având calitatea de membru care va prelua atribuțiile funcției respective până la noi alegeri. Atribuțiile noului membru astfel numit expiră la data la care ar fi expirat în mod normal mandatul celui înlocuit;
- responsabilitatea pentru convocarea unei reuniuni a Consiliului Director și pentru buna desfășurare a activității sale revine președintelui iar în lipsa acestuia înlocuitorului său;
- la ședințele Consiliului Director pot participa și invitați, fără drept de vot; activitatea membrilor Consiliului Director nu este retribuită;

Art. 49.

(1) Hotărârile Consiliului Director vor fi înscrise în procesele-verbale ale Consiliului Director, în Registrul intern al Asociației.

(2) Procesele-verbale ale Consiliului Director vor fi redactate în limba română și vor fi semnate de membri.

(3) Hotărârile Consiliului Director adoptate prin vot la distanță vor trebui ulterior semnate de către membri în Registrul de procese-verbale.

Art. 50. Calitatea de membru ales în Consiliul Director se pierde odată cu pierderea calității de membru al Asociației, precum și prin demisie sau prin eliberarea din funcție de către Adunarea Generală.

Art. 51. Este incompatibilă calitatea de membru al Consiliului Director cu orice funcție de conducere în cadrul unei institutii publice dacă aceasta presupune un conflict de interese.

Art. 52. Consiliul Director, în calitate de colectiv, sau oricare dintre membrii săi, va putea fi suspendat de Adunarea Generală în cazul în care lezează în orice fel interesele ACPR.

Art. 53.

(1) Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Membrul Consiliului Director care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 54.

(1) Hotărârile luate de Consiliul Director în limitele legii, ale Actului constitutiv și ale prezentului Statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii Consiliului Director care nu au luat parte la ședință sau au votat împotriva.

(2) Hotărârile Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut, pot fi atacate în justiție de către Consiliul Director sau de oricare dintre membrii Consiliului Director care a lipsit sau a fost prezent, dar a votat împotriva și a cerut să se menționeze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Atributiile presedintelui în Exercitiu al ACPR

Art. 55. Poate fi ales maxim 2 mandate, dar nu consecutive.

Art. 56. Presedintele în exercitiu al ACPR are următoarele atribuții:

- coordonează activitatea curentă a ACPR și propune spre aprobare Consiliului Director problemele de competența acestuia;
- aprobă, împreună cu trezorerul, cheltuielile curente între 2 adunări ale Consiliului Director și le propune spre aprobare acestuia;

- pregătește, împreună cu Secretarul general sedintele Consiliului Director si Adunarea generală a ACPR;
- informează Consiliul Director despre activitatea desfășurată între 2 adunări;
- prezintă raportul Consiliului Director în Adunarea generală a ACPR;
- organizează si răspunde de desfășurarea manifestărilor științifice naționale ale ACPR (Congresul si Conferinta națională);
- reprezintă ACPR în relațiile cu alte Societăți similare pe plan național si internațional;
- conduce și reprezintă ACPR în fața instituțiilor științifice, de învățământ, administrative și judecătorești
- în situația în care Presedintele în exercitiu este în imposibilitate de a-si exercita funcția din motive obiective o perioadă mai mare de 3 luni, această funcție este preluată de unul dintre vicepresedinti, desemnat de către Consiliul Director, până la revenirea Presedintelui sau, eventual, până la Congresul următor;
- reprezintă asociația în relațiile cu terții în lipsa acestuia, vicepreședinților revenindu-le această atribuție;
- convoacă și conduce lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director al Societății și mediază în cazul unor puncte de vedere diferite; la paritate de voturi, votul sau este decisiv;
- veghează la respectarea strictă a statutului și a programului ACPR;
- este purtător de cuvânt oficial al ACPR în țară și în străinătate sau numeste dintre membrii Consiliului Director persoana sau persoanele care îndeplinesc această funcție; purtătorul de cuvânt al ACPR exprimă poziția oficială a ACPR elaborată de Consiliul Director.
- semnează documentele sesiunilor Consiliului Director și ale Adunării Generale, fiind cel care va aviza documentele semnate de secretar și vizează ordinele de plată înaintate trezorerului;
- vizarea operațiunilor financiare poate fi delegată către Presedintele Ales sau către Fostul Președinte al ACPR;
- reprezintă Asociația înaintea oricăror instanțe, autorități administrative, financiare sau a altor autorități, băncilor sau instituțiilor publice și înaintea societăților publice sau private, române sau străine;
- semnează acte și documente și inițiază acțiuni care angajează asociația față de persoane fizice sau juridice;
- mandatează în scris alte persoane pentru exercitarea temporară a atribuțiilor sale, cu precizarea limitelor de competență și a duratei mandatului;
- răspunde de punerea în aplicare a programelor și proiectelor aprobate de Consiliul Director;
- angajează personal salariat sau colaboratori în limitele aprobate de către Consiliul Director;
- îndeplinește orice alte atribuții de natură să asigure derularea corectă a activităților Asociației și răspunde pentru măsurile luate în acest sens.

Presedintele ales:

Art. 57. Atribuțiile viitorului presedinte ales Presedintele viitor este ales dintre membrii titulari ai ACPR. Acesta devine de drept presedintele ACPR în momentul alegerii unui nou viitor

președinte (cel care devine președintele societății în următorul mandat) și după înscrierea modificărilor din structura de conducere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

- face parte din Consiliul Director și participă la activitățile acestuia;
- se preocupă de cunoașterea problematicii ACPR și sprijină Președintele în exercitiu, în rezolvarea problemelor Societății;
- instalarea Președintelui ales în funcția de Președinte în exercitiu are loc în Adunarea generală cu prilejul fiecărui congres;
- în situația în care Președintele ales este în imposibilitate intrării în funcția de Președinte în exercitiu, mandatul Președintelui anterior se prelungește cu încă 2 ani cu acordul Adunării generale și respectarea prevederilor statutare – nu depășește două mandate; în această situație, Adunarea Generală va decide prin vot dacă se organizează alegeri, sau dacă Președintele ales își amână intrarea în funcția de Președinte în exercitiu preluând funcția la următorul congres;
- îndeplinește îndatoririle președintelui ACPR, când acesta lipsește sau nu își poate exercita funcția din diverse motive;

Art. 58. Vicepreședinții au următoarele atribuții :

- conlucrează direct cu președintele pentru rezolvarea problemelor curente;
- organizează împreună cu Președintele în Exercițiu și Secretarul General ședințele de Consiliu Director și Adunările Generale;
- colaborează cu C.M.R. în rezolvarea cazurilor de abatere de la etică și deontologia medicală;
- analizează și propune soluții pentru rezolvarea litigiilor profesionale și a reclamațiilor privind activitatea unor chirurși, primite din partea C.M.R.

Art. 59. Fostul Președinte

Este membru în Consiliul Director timp de 2 ani după expirarea mandatului și poate prelua și poate prelua avizarea operațiunilor financiare delegate de către Președintele în Exercițiu.

Art. 60. Președinte de onoare

Asociația poate alege președinți de onoare dintre personalitățile din lumea medicală, culturală, politică ș. a. m. d.

Președintele de onoare:

- este ales de Adunarea Generală;
- poate participa la ședințele Consiliului Director în calitate de invitat, fără drept de vot.

Art. 61. Comisii/Departamente de specialitate

Atât la nivel central cât și teritorial pot fi organizate comisii de specialitate cu aprobarea Consiliului Director al ACPR., care să funcționeze permanent sau provizoriu.

Comisiile sunt formate din 3 membri.

Art. 62. Comisia de Etica

a. Comisia de Etica este organul propriu de control al Societatii. Comisia de Etica se compune din patru membri titulari sau de onoare, desemnati de Adunarea Generala, pentru patru ani, care își vor exercita activitatea în conformitate cu dispozitiile legale în vigoare.

b. Comisia de Etica se va întruni obligatoriu cu cel puțin 60 de zile înainte convocării Adunării Generale, când va discuta, analiza și verifica activitatea Societatii, inclusiv abaterile de la codul de etica, va întocmi un raport cu concluziile la care a ajuns, pe care îl va prezenta Adunării Generale întrunită în ședința ordinară. Acest raport trebuie trimis membrilor cu cel puțin 30 de zile înainte de Adunarea Generală.

c. Comisia de Etica a ACPR se constituie din următorii membri:

- Prof. Theodor Stamate;
- Prof. Toma Mugea;
- Conf. Dr. Cristian Sorin Hariga;
- Sef Lucrari Dr. Carmen Giuglea.

Art. 63. Secretarul general al ACPR are următoarele atribuții:

- rezolva problemele curente și administrative ale ACPR împreună cu Președintele;
- pregătește întâlnirile și ședințele Consiliului Director și Adunării Generale împreună cu Președintele și Vicepreședinții;
- rezolva corespondența și ține arhiva ACPR;
- editează rapoartele ședințelor Consiliului Director și ale Adunării Generale și semnează împreună cu Președintele documentele mai sus menționate;
- întocmește procesele verbale și documentele oficiale ale ACPR;
- eliberează diplomele anuale și insignele ACPR;
- notifica convocarea Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director ACPR și urmărește prezenta membrilor;
- atribuțiile de Secretar General și Trezorerier nu pot fi efectuate de către aceeași persoană.

Art. 64. Trezorerierul are următoarele atribuții:

- verifică modul de administrare a patrimoniului societății țineși evidența veniturilor și cheltuielilor;
- rezolvă cheltuielile curente cu avizul președintelui;
- semnează cecuri sau ordine de plată împreună cu președintele sau la decizia acestuia;
- prezintă bugetul de venituri și cheltuieli anuale și bilanțul contabil în ședința Consiliului Director și în Adunarea Generală, anual;
- întocmește raportul anual de venituri și cheltuieli care va fi vizat de Consiliul Director al ACPR;
- urmărește și notifica plata cotizațiilor;
- se alege pe o perioadă de 2 ani.

Sectiunea CONTROLUL FINANCIAR

Art. 65. Controlul financiar al asociației este asigurat de comisia de cenzori aleși de către Adunarea Generală. Asociația poate contracta cu persoane fizice sau juridice îndeplinirea acestor atribuții.

Art. 66. Comisia de Cenzori

Controlul financiar al asociației este asigurat de o comisie de 3 cenzori, conform legii, aleasă de către Adunarea Generală.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori; cel puțin unul dintre cenzori va fi membru al ACPR.

Membrii Comisiei de Cenzori sunt următoarele persoane:

- Președinte comisie: Dna. Elena Laurentia Tache, CNP -, CI seria - de către SPCEP S3, domiciliată în București, sector 3, - în calitate de cenzor expert contabil înscris în Tabloul Expertilor Contabili și al Contabililor Autorizați conform carnet CECCAR nr. 24153/2007;
- Membru comisie: Dna. Niculina Marinciu CNP -, CI seria - de către SPCEP S3, domiciliată în București, sector 3, - expert contabil înscris în Tabloul Expertilor Contabili și al Contabililor Autorizați conform carnet CECCAR nr. 44044A;
- Membru comisie: Dl. Dr. Andrei Zbucnea, CNP -, CI seria - de către SPCEP S6, domiciliat în București, sector 6, - în calitate de cenzor, membru ACPR.

Art. 67. Atribuțiile Comisiei de Cenzori

- își alege un președinte care coordonează activitatea comisiei;
- verifică periodic modul în care sunt gestionate fondurile ACPR, legalitatea acestora și raportează Adunării Generale;
- verifică legalitatea acțiunilor întreprinse de Biroul executiv și Consiliul Director și raportează Adunării Generale;
- întocmește rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 68. Adunarea Generală aprobă regulile generale de organizare și funcționare a Comisiei de cenzori. Comisia de Cenzori își poate elabora un regulament propriu de funcționare.

Art. 69. Cenzorii primesc o indemnizație pentru activitatea depusă, potrivit hotărârii Adunării Generale, dacă nu sunt membri ai ACPR.

CAPITOLUL VIII. VENITURILE ȘI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Veniturile

Art. 70. Asociația poate desfășura orice activități dacă acestea au legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

Veniturile sunt realizate din:

- taxa de înscriere/cotizația anuală, în cuantum stabilit de Adunarea Generală;
- taxe de participare la manifestările științifice organizate, atât intern, cât și extern ;
- sponsorizări, donații sau legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale ;
- alte venituri prevăzute de lege;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale conform art.47 și 48 din Legea 246/2005;
- venituri obținute în condițiile art. 47, 48 din O.G.nr.26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare;
- fonduri rezultate din contractele de cercetare;
- granturi obținute de la organizații internaționale sau de la instituții de stat sau private, din țară sau din străinătate.

Gestionarea fondurilor banesti ale ACPR se face în conformitate cu prevederile legale.

Art. 71. Taxa de înscriere și cotizațiile anuale se stabilesc de Adunarea Generală în fiecare an.

Achitarea cotizațiilor anuale de membru se face în anul în curs, avându-se în vedere următoarele reguli:

- medicii specialiști plătesc aceeași taxă ca și medicii primari și anume 150 EUR anual, achitați în Lei la cursul din ziua efectuării plății;
- medicii rezidenți plătesc o treime din cotizație și anume 50 EUR anual, achitați în Lei la cursul din ziua efectuării plății;
- medicii pensionari sunt scutiți de la plata cotizației anuale;
- până la data de 31.03 a anului curent taxa se achită cu o reducere de 10 % pentru medicii primari, specialiști și rezidenți;
- plata în contul ACPR, prin Ordin de Plată (OP) sau Ordin de Plată Electronic beneficiază de o reducere suplimentară de 5 EUR până la data de 31.03 anul curent;
- Membri Fondatori nu sunt excluși de la plata cotizației.

Art. 72. Patrimoniul Asociației va fi administrat pe baza planului de venituri și cheltuieli aprobat.

Art. 73.

(1) Exercițiul economico-financiar începe, de regulă, la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an.

(2) Consiliul Director va întocmi anual bilanțul execuției bugetului de venituri și cheltuieli și va ține evidența activității economico-financiare în conformitate cu normele legale în vigoare. Bilanțul va fi aprobat de către Adunarea Generală a ACPR.

Art. 74. În nici un caz patrimoniul societății nu poate fi utilizat în alt scop decât cel prevăzut de prezentul statut.

Art. 75. Intregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat, în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Art. 76. Principalele categorii de cheltuieli ale asociației sunt

- cheltuieli pentru organizarea manifestărilor științifice;
- cheltuielile administrative: procurarea de materiale didactice, corespondența prin poșta, telefon, consumabile și articole de birou etc. ;
- cheltuieli pentru editarea revistei asociației;
- chiriile, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- cazare, masă, transport;
- cheltuieli pentru site-ul web al asociației;
- salariile personalului administrativ și alte cheltuieli, potrivit prevederilor legale;
- indemnizații și premii.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

În situația realizării unor venituri suplimentare, peste prevederile bugetare, acestea pot fi cheltuite conform destinațiilor stabilite de Consiliul Director.

CAPITOLUL IX. PURTATORUL DE CUVANT SI BIROUL DE PRESA AL ACPR

Art. 77. Președintele ACPR este purtător de cuvânt oficial al ACPR în țară și în străinătate și poate numi dintre membrii Consiliului Director persoana sau persoanele care să îndeplinească temporar această funcție;

AG desemnează un Purtător de Cuvânt permanent al ACPR dintre membrii titulari, precum și membrii Biroului de Presă al ACPR.

Purtătorul de cuvânt al ACPR exprimă poziția oficială a ACPR elaborată de Consiliul Director.

Purtătorul de cuvânt al ACPR este dna. Dr. Raluca Alexandru. Biroul de presă al ACPR se constituie din următorii membri:

- Dr. Dan Totir;
- Șef Lucrări Dr. Silviu Marinescu;
- Dr. Dana Jianu;
- Dr. Eugen Turcu;
- Conf. Dr. Cristian Sorin Hariga.

CAPITOLUL X. MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV SI A STATUTULUI ASOCIATIEI

Art. 78.

(1) Modificarea actului constitutiv sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorească în a cărei circumscripție își are sediul asociația.

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de Hotărârea Adunării Generale, iar în cazul modificării sediului, de Hotărârea Consiliului Director.

(3) Despre schimbarea sediului se va face mențiune, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorească vechiului sediu, cât și în cel aflat la grefa judecătorească noului sediu. În acest scop, o copie a încheierii prin care s-a dispus schimbarea sediului va fi comunicată din oficiu judecătorească în circumscripția careia asociația urmează să își aibă noul sediu .

CAPITOLUL XI. MANIFESTARI ȘTIINȚIFICE

Art. 79. Manifestari științifice

- Manifestările științifice organizate de ACPR sunt de interes național (Congresul și Conferința Națională) și local sau regional (eventual cu participare națională și internațională), precum și manifestări internaționale;
- Congresul Național al ACPR cu tematică deschisă are loc odată la 2 ani și este organizat de către președintele în exercițiu și Consiliul Director
- Conferința națională se desfășoară odată la 2 ani (în anii dintre Congrese) cu temă unică și este organizată de către președintele în exercițiu și Consiliul Director
- Cu prilejul Congreselor și Conferințelor naționale se organizează și Adunarea Generală a ACPR

Art. 80. Membrii societății se vor întâlni la Congresul acesteia care se va organiza din 2 în 2 ani. Congresul va fi organizat de Președintele congresului, iar locul și perioada de desfășurare vor fi anunțate cu 1 an înainte. Întreaga responsabilitate pentru organizarea congresului revine Președintelui acestuia.

CAPITOLUL XII. PUBLICATII, PREMII

Art. 81. Publicatii

Revista ACPR este „Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery ” și va apărea periodic (trimestrial). Ea va fi condusă de un redactor șef ales pentru 4 ani de către Adunarea generală cu ocazia congreselor. Revista trebuie să capete valoare cu impact internațional, și anume indexarea ISI sau BDI. Consiliul științific poate include specialiști străini invitați, care sunt revizuiți periodic.

Redactorul șef poate participa la ședințele Consiliului Director și nu are drept de vot.

Atribuțiile redactorului șef al revistei sunt:

- desemnează pe acei membri ai colegiului de redacție, care au sarcina de a evalua materialele în vederea publicării;
- decide, împreună cu colegiul de redacție, asupra materialelor care urmează să fie prezentate în revista;
- răspunde față de Consiliul Director și de Adunarea Generală de calitatea revistei.

Revista va fi distribuita, in mod gratuit, membrilor ACPR la evenimentele organizate de aceasta.

Art.82.

Publicarea de articole în revista se va face numai cu avizul a 2 membri ai Colegiului de Redactie, cu experiență în problema tratată și vor fi însoțite de un rezumat în limba română și altul în limba engleză. În revistă pot fi publicate și sinteze ale manifestărilor, precum și rezumate, recenzii sau comentarii, referitoare la articole publicate în revistele de specialitate din alte țări.

Art.83. Premii

La fiecare 2 ani, cu ocazia Congreselor Nationale ale ACPR va fi decernat premiul "Agripa Ionescu" pentru cea mai bună lucrare originală a unui cadru tânăr (sub 35 ani), publicată în revista "Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery", în perioada dintre 2 congrese.

La fiecare Congres sau Conferința ACPR se vor acorda premii pentru cele mai bune lucrări prezentate de către medicii rezidenți sau medici tineri sub 35 de ani.

ACPR atribuie, cu ocazia congreselor nationale, Diplome de excelență pentru activitate științifică, activitate profesională de excepție sau pentru merite deosebite în susținerea ACPR, la propunerea Consiliului Director.

CAPITOLUL XIII. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Secțiunea 1 Dizolvarea

Art. 84. - (1) Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătorească sau a tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 85. - (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie
- c) reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul asociației.

Art. 86. - Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor

Art. 87. - (1) In cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită în statutul asociației.

(3) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(4) În cazul în care asociația sau fundația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 56 alin. (1) lit. a) - c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate de către stat, prin Ministerul Finanțelor.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

c) ACPR se poate dizolva și la propunerea a 1/3 din numărul membrilor și se poate hotărî de către Adunarea generală cu votul a 2/3 din numărul membrilor prezenți.

Secțiunea a 2-a Lichidarea

Art. 88. - (1) În cazurile de dizolvare prevăzute de art. 55, 56, 58 și 59, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

(2) În cazul dizolvării prevăzute în articolele anterioare, lichidatorii vor fi numiți de către adunarea generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

(3) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

Art. 89. - (1) Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului asociației.

(2) Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

(3) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

Art. 90. - (1) Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

Art. 91. - (1) Suma convenită creditorului cunoscut care refuză să primească plata creanței sale se va consemna în contul său.

(2) Dacă plata creanței nu se poate face imediat sau atunci când creanța este contestată, lichidarea nu se va declara terminată înainte de a se garanta creditorii.

Art. 92. - In orice caz, lichidatorii nu pot incheia operatiunile si nu pot remite celor in drept contul gestiunii decat dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii asociatiei.

Art. 93. - Lichidatorii raspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 94. - Atat fata de asociatie, cat si fata de asociati sau, dupa caz, fondatori, lichidatorii sunt supusi regulilor mandatului.

Art. 95 - (1) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de doua luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, declarand operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor al judecatoriei in a carei circumscriptie isi are sediul asociatia.

(2) Lichidatorii sunt obligati sa indeplineasca toate procedurile pentru publicarea lichidarii si radierea asociatiei sau fundatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(3) Publicarea lichidarii se face prin afisarea la usa instantei in a carei circumscriptie isi are sediul persoana juridica, in termen de doua luni de la terminarea lichidarii

Art. 96. - Daca in termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat si lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor remite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele asociatiei sau fundatiei si ale lichidarii. Numai dupa aceasta lichidatorii vor fi considerati descarcati si li se va elibera, in acest scop, un act constatator.

Art. 97. - (1) Contestatiile la bilantul lichidatorilor se pot formula de orice persoana interesata la judecatoria in a carei circumscriptie se afla sediul persoanei juridice lichidate.

(2) Toate contestatiile se solutioneaza printr-o singura hotarare. Sentinta pronuntata de judecatorie este executorie si este supusa numai apelului.

(3) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea asociatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art. 98. - (1) Asociatia inceteaza a fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor, in conditiile prevazute la art. anterioare, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

CAPITOLUL XIV. DISPOZITII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 99. Orice amendament pentru îmbunătățirea sau schimbarea acestui statut se poate face la cererea Consiliului Director sau a 1/3 din membrii ACPR va fi supus spre cunoastere tuturor membrilor ACPR si va putea fi aprobat de Adunarea generală, prin votul a 2/3 dintre participanti.

Modificarea actului constitutiv sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația. Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită

de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea Consiliului Director.

Art. 100. ACPR are siglă și stampilă proprie, stabilite de Adunarea Generală, precum și conturi bancare în lei și în valută.

Art. 101. Dispozițiile prezentului statut nu pot contraveni normelor locale în vigoare și nu pot fi interpretate contrar acestora.

Art. 102. În absența unor dispoziții exprese în prezentul statut se aplică dispozițiile generale prevăzute de actele normative în vigoare.

Art. 103 . Asociația are obligația de a ține în mod corespunzător registrele contabile pe întreaga perioadă a existenței Asociației. Documentele contabile anuale ale Asociației vor fi întocmite în conformitate cu sistemul de contabilitate și legile corespunzătoare aplicabile în România.

Art. 104. Asociația va constitui o persoană juridică română, guvernată de legislația materială și procedurală română.

Un regulament interior va fi stabilit de către Consiliul Director și va fi aprobat de către Adunarea Generală. Acest regulament este destinat pentru a crea cadrul organizatoric de lucru unor situații și probleme neprevăzute prin statut, în special cele care se referă la administrarea internă a asociației.

Art. 105. Prevederile prezentului Statut se completează cu alte prevederi legale în vigoare.

Prezentul Statut a fost întocmit în 6 (șase) exemplare originale, în limba română.

Acad. Prof. Dr. Dan Mircea Enescu – Președinte ACPR

Împuternicit conform Hotărârii Adunării Generale

a Asociației din 28.04.2017
