STATUTUL ASOCIAŢIEI CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA

cu modificarile hotărâte de Adunările Generale din data de 29.04.2022 si 01.06.2022

CAPITOLUL I. DISPOZIŢII GENERALE. DENUMIRE, FORMĂ JURIDICĂ, SEDIU

Art. 1. Denumire

a) Denumirea Asociatiei este **ASOCIAŢIA CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA (ACPR/ROAPS),** conform dovezii de disponibilitate a numelui emise de Ministerul Justiției .

Aceasta denumire va fi respectata in toate documentele şi in relatiile cu alte institutii din tara şi strainatate.

b) Societatea are siglă proprie, conform anexelor cu sigla.

Art. 2. Forma juridică

ASOCIAŢIA CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA (ACPR), ca persoană juridică de drept, este o organizatie medicală profesională autonomă, cu caracter stiintific si educational, non-guvernamentală si non-profit, apolitica, ce reuneste, în afară de chirurgi plasticieni, medici din alte specialităti ale căror preocupări profesionale si stiintifice au legătură cu chirurgia plastica si care îsi desfăsoară activitatea în confomitate cu legile române si prezentul statut.

Asociatia a fost înfiinţată in baza Legii 246/2005 prin care a fost modificată Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii.

Asociația poate înființa filiale în tara pe baza prezentului statut si a legislației in vigoare.

Art. 3. Autonomia asociatiei constă în: ASOCIAŢIA CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA nu se subordonează nici unei structuri ministeriale sau din administraţia locală, având autonomie decizională pe linie profesional-ştiinţifică, dar şi asupra gestionării resurselor patrimoniale şi veniturilor proprii dobândite conform legii. Principiul autonomiei nu va restricţiona decizia asociatiei de afiliere, după caz la asociaţii profesionale similare, din ţară şi străinatate sau afilierea la asociatie a altor organizaţii cu obiective asemănătoare.

Art. 4. Sediu Sediul asociatiei este în Str. Coriolan Caius Marcius Nr. 41, Etaj 1, Camera 31, Bucuresti Sector 5, care va putea fi schimbat doar în baza simplei decizii a Consiliului Director.

Art. 5. Durată Asociatia se constituie pe durata nedeterminată, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi cu prezentul statut.

CAPITOLUL II. SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 6. Scop

Scopul **ASOCIAŢIA CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA** este de a reuni chirurgii plasticieni români în vederea mentinerii unui nivel profesional la cel mai inalt standard al cerintelor internationale al acestei comunităti profesionale, în beneficiul atât al pacientilor cît şi al chirurgilor plasticieni din Romania.

Art. 7. Obiective

In realizarea scopului propus, asociația își stabilește următoarele obiective:

- Cresterea nivelului profesional si stiintific al activitătii comunitătii chirurgilor plasticieni pentru îmbunătătirea permanentă a calitătii asistentei chirurgicale;
- Să promoveze cele mai înalte standarde clinice în toate centrele de specialitate din tară;
- Organizarea şi/sau participarea asociaţiei şi a membrilor săi la manifestări stiintifice medicale nationale si internationale;

- Organizează întâlniri periodice ale membrilor săi pentru dezbaterea unor teme ştiinţifice specifice sistemului medical, dar şi a altor teme medicale de larg interes, putând face propuneri autorităţilor cu iniţiativă legislativă pentru imbunatatirea cadrului legislativ existent;
- Elaborarea si actualizarea permanentă a programelor privind formarea chirurgului plastician si urmărirea aplicării acestora, împreună cu celelalte organisme implicate în acest sens;
- Colaborarea cu institutii medicale de învătământ superior, institute de cercetare si alte organizatii profesionale si stiintifice, din tară si străinătate;
- Educatia medicală continuă a specialistilor prin programe corespunzătoare precum si elaborarea de criterii pentru acreditarea periodică a acestora, împreună cu alte organisme implicate în acest scop;
- Colaborarea cu factorii responsabili şi specialiştii din domeniu la elaborarea şi avizarea proiectelor de acte normative şi alte documente (standarde, protocoale terapeutice) în specialitate;
- Încurajarea şi susţinerea cercetării ştiinţifice, atât cu caracter fundamental, cât şi a celei cu caracter aplicativ; elaborarea unor programe proprii si participarea la elaborarea unor programe nationale de cercetare; stimularea activităţilor ştiinţifice şi a cercetării în domeniu prin acordarea de premii, burse, sponsorizări şi alte forme similare de susţinere a acestor activităţi;
- Editarea unei publicatii de profil;
- Colaborarea cu Colegiul Medicilor din România privind problemele de etică şi deontologie medicală;
- Sensibilizarea autoritătilor legislative, a factorilor decizionali din administratia publică centrală si locală precum si a mass-media, pentru sprijinirea asociatiei în realizarea obiectivelor sale;
- Promovarea şi protejarea intereselor membrilor asociaţiei în relaţiile cu autorităţile publice sau private, reprezentarea şi susţinerea membrilor asociaţiei în orice probleme sau litigii născute din relaţiile cu aceste autorităţi;
- Crearea şi dezvoltarea de servicii online: email, web directory, bază de date cu informaţii multimedia (documente video, prezentări, etc) din cadrul congreselor, simpozioanelor, cu cont personalizat pentru membri. În funcţie de drepturile de acces ale fiecărui membru, va fi permis accesul la serviciile de mai sus;
- Realizarea de newsletter-uri, materiale informative pe temele de interes ale societăţii;
- Onorarea personalităţilor naţionale şi internaţionale, care prin contribuţiile lor deosebite sprijină promovarea scopurilor şi obiectivelor societăţii;
- Încurajarea si sprijinirea rezidenților de chirurgie plastica pentru obținerea de burse si facilități pentru aprofundarea pregătirii în centre de referință pentru specialitate din tară si din străinătate;
- Sprijinirea autorităților de sănătate publică (Ministerul Sănătății, Colegiul Medicilor, Casa Națională de Asigurări de Sanatate) pentru a realiza condiții optime de desfășurare a activităților de diagnostic si tratament în chirurgia plastica, estetica si microchirurgia reconstructiva;
- Recunoașterea si afilierea societății la structurile similare europene si internaționale;
- Organizează activităţi educative, de formare şi de informare în colaborare cu diverse instituţii de stat şi private din ţară şi din străinătate;
- Organizează o comisie de etică profesională care să medieze eventualele neînţelegeri ce pot apărea între membri şi alte probleme de interes general;

- Îndrumă spre o conduită etică în conformitate cu standardele fixate de comun acord între membrii săi;
- Asigură consultanță juridică gratuită membrilor săi pentru probleme de ordin profesional;
- Asigură strategia de dezvoltare a sistemului privat în chirurgia plastica;
- Transmite noutati din domeniul chirurgiei plastice prin presa, radio, televiziune și ia poziție față de eventualele prejudicii de imagine ale specialității, societații sau membrilor sai; realizrea acestui lucru se face cu consultarea prealabila a Consiliului Director, sau in cazuri urgente a presedintelui asociatiei, prin biroul de presa sau purtatorul de cuvant;
- Sprijina Ministerul Sanatatii in pregatirea profesionala a medicilor şi a cadrelor medii sanitare, in domeniul chirurgiei plastice;
- Recomanda Ministerului Sanatatii numarul de posturi de rezidenti, in specialitatea chirurgie plastica, estetica si microchirurgie reconstructiva, in functie de necesitati, pe centre universitare;
- Recomanda Ministerului Sanatatii structura Comisiei de Chirurgie Plastica;
- Poate propune Colegiului Medicilor membri ai Asocietiei pentru functii eligibile;
- Initiaza redactarea de tratate, manuale, pelicule audio-vizuale din domeniul chirurgiei plastice;
- Desfăşoară orice alte acţiuni compatibile cu scopul şi obiectul său de activitate, în condiţiile legii;
- Alte activități legale, necesare pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor sale.

CAPITOLUL III. ACTIVITATILE ASOCIATIEI

Art. 8. Activitatile asociatiei

Principalele activitati desfasurate de **ASOCIAŢIA CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA** sunt:

- organizarea de congrese, conferinte, simpozioane, dezbateri, seminarii;
- publicarea de materiale informative şi de rezultate ale unor cercetari siintifice;
- editarea unor publicatii periodice indexate BDI;
- colaborari şi asocieri cu organisme similare sau cu interese convergente scopului asociatiei, cu unitati de invatamant, institutii de cercetare din tara şi din strainatate;
- orice alte activitati prevazute de lege sau de statut, ori inscrise in limitele şi in legatura cu scopul asociatei.

CAPITOLUL IV. CALITATEA DE MEMBRU

Art. 9. Categorii de membri

Asociatia are urmatoarele categorii de membri:

- Membri fondatori
- Membri titulari
- Membri rezidenti
- Membri asociati
- Membri corespondenti
- Membri de onoare
- Membri seniori

Art. 10. Calitatea de membru

Membri fondatori – medicii chirurgi specialiști sau primari cu specialitate de chirurgie plastica si care au constituit asociația si au contribuit moral si material la fondarea ei si la constituirea patrimoniului social, membri care după înregistrarea legala a societății devin membri titulari. Membrii fondatori sunt persoanele fizice enumerate:

1. LASCAR IOAN
2. DUMITRESCU DOINA
3. ENESCU DAN MIRCEA
4. ION TIBERIU BRATU
5. BORDEIANU ION
6. MUGEA TOMA
7. IOAN PETRE FLORESCU
8. ANTOHI NICOLAE
9. MARINESCU PENELOPA
10. LUCHIAN CATALIN STEFAN

Membri titulari, sunt membrii înscriși ulterior constituirii – medicii chirurgi specialiști sau primari cu specialitate de chirurgie plastica, estetica si microchirurgie reconstructiva care își desfășoară activitatea in unități medicale de stat sau private, universități sau institute de cercetare, de pe teritoriul României sau din străinătate care solicită să devină membri ai asociatiei ulterior fondării si contribuie moral si material la completarea patrimoniului Societății. Au drept de vot la nivelul societăţii şi pot fi aleşi în funcţiile de conducere ale societăţii.

Membri rezidenti. Această categorie este pentru medicii rezidenţi de chirurgie plastica, estetica si microchirurgie reconstructiva (CPEMR) care aplică pentru acest tip de membru, în forma dată periodic de Adunarea Generală. Membri rezidenti nu pot fi aleși și nu au drept de vot in Adunarea Generala, dar pot participa la Adunarea Generala ca observatori. Membrii rezidenți vor deveni automat membri titulari cînd devin medici specialişti. Dovada calităţii de rezident trebuie trimisă societăţii în fiecare an. Organizarea membrilor rezidenti se face conform prevederilor Art. 65.

Membri asociati. Această categorie este adresată medicilor din specialităţi asociate chirurgiei plastice, care aplică pentru această categorie în forma recomandată de Adunarea Generală. Aceștia nu au drept de vot, nu pot alege, nu pot fi alesi și nu pot participa la Adunarea Generala a Asociatiei.

Membrii corespondenti. Sunt membri din alte tări care solicită primirea lor în asociatie; vor primi notificări despre conferinţe, pot participa la acestea inclusiv cu lucrări; aceştia aplică pentru această formă, în varianta recomandată de Adunarea Generală. Aceștia nu au drept de vot, nu pot alege, nu pot fi alesi și nu pot participa la Adunarea Generala a Asociatiei.

Membrii de onoare. Membri de onoare sunt personalitati romane sau straine care au adus si aduc contribuții morale si/sau științifice deosebite asociației sau care o sprijină substanțial din punct de vedere financiar. Membrii de onoare se propun de către Consiliul Director, si se aprobă de Adunarea generală, cu majoritatea simplă a participantilor si sunt scutiti de cotizatia de membru. Membri de onoare nu beneficiaza de dreptul la vot si dreptul de a fi ales. Aceştia vor primi informaţii despre conferinţele organizate de societate şi vor fi încurajaţi să participe la acestea.

Membri Seniori. Membru senior este orice membru activ peste 65 de ani care a fost membru activ pe o perioadă de cel puţin 5 ani și s-a retras din activitatea profesionala dar care dorește sa faca parte din asociatie.

Membri seniori pensionari care s-au retras din activitatea profesionala si care doresc să facă parte din Societate sunt scutiți de cotizație si de taxele stabilite pentru manifestarile stiintifice la care participa, pot fi desemnați membri în cadrul comisiilor. Membri seniori nu pot alege și nu pot fi aleși.

CAPITOLUL V. DREPTURILE ŞI OBLIGATIILE MEMBRILOR

Art. 11. Drepturile membrilor

a) Drepturile membrilor titulari:

- să participe personal la luarea hotararilor ce privesc activitatea asociatiei in cadrul adunărilor generale ale ACPR;
- să pună în discutie, prin includerea pe ordinea de zi a sedintei Adunarii Generale, a oricarui subiect care are legatura cu activitatea Societatii;
- să aleagă sau să fie alesi în organele de conducere ale asociatiei cu condiţia îndeplinirii cerinţelor de eligibilitate şi participare stabilite de aceasta; dreptul de vot deliberativ îl au numai membrii titulari;
- să fie desemnati in comisii de experti in domeniul de interes al societatii ;
- acces gratuit si cu prioritate la documentele si baza de date asociatiei
- să contribuie la definitivarea şi la realizarea programului ştiinţific şi profesional al societatii;
- să participe la manifestarile organizate de Societate;
- să participe ca reprezentanti ai asociatiei la manifestari ştiinţifice (conferinte, simpozioane, congrese, seminarii etc.) in tara şi in strainatate;
- să participe la manifestările organziate de asociatiei cu taxa redusa;
- să publice în revista Asociatiei articole originale cu rezultate ale activităţii personale sau ale colectivului în acre lucrează, precum si recenzii, referate etc.;
- să aleagă si să fie alesi în Colegiul de redactie si în Consiliul stiintific al revistei "Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery".
- să fie asistaţi şi reprezentaţi de Asociaţie în toate cazurile în care interesele membrilor Asociaţiei ar necesita aceasta în relaţiile cu partenerii sociali;
- să fie informati asupra tuturor actiunilor organizate de societate
- de a beneficia si de a folosi, exclusiv în scopul îndeplinirii actiunilor statutare ale Societatii, mijloacele aflate în patrimoniul Societatii
- să folosească numele si simbolul Societatii în scop de promovare a activitatii proprii profesionale si stiintifice, în conditiile respectarii principiilor deontologiei profesionale si numai dupa aprobarea Consiliului Director al asociatiei;
- să fie recompensat cu sume banesti sau alte stimulente pentru activitatea sa, prin hotarârea Adunarii Generale
- să primeasca o diploma anuala și o insigna care sa ateste calitatea de membru al asociatiei.

b) Drepturile membrilor asociati, corespondenti şi de onoare sunt aceleasi cu ale membrilor titulari, cu exceptia dreptului a de alege şi de a fi alesi.

c) Fiecare membru este dator sa contribuie la îndeplinirea scopurilor Departamentului Medicilor Rezidenti al ACPR.

Art. 12. Obligatiile membrilor

Toti membrii asociatiei au urmatoarele indatoriri:

- sa respecte statutul, codul de etica (codul deontologic) si regulamentele Societătii, precum si hotărârile si deciziile organelor de conducere ale acestei;

- sa-si plătească la termen obligațiile materiale si financiare anuale potrivit Statutului si angajamentelor pe care si le-au asumat. Neachitarea acestora pana la sfârșitul anului în curs constituind abatere grava de la statut și regulamentele societații, fiind sancționată cu pierderea calității de membru al Societații (excluderea);
- dupa pierderea calității de membru (excluderea) prin neplata cotizației anuale se poate recâștiga calitatea de membru prin achitarea taxelor restante; în caz contrar procesul de readmitere in asociatie trebuie reluat;
- sa apere interesele asociatiei si sa contribuie prin profilul moral si profesional la cresterea prestigiului general al asociatiei,
- sa participe activ la desfasurarea activitatilor asociatiei la toate manifestările şi luările de poziţie organizate de către Asociaţie.
- sa sprijine moral şi material desfasurarea activitatilor asociatiei, inclusiv cele de organizare a manifestarilor specifice, in tara sau strainatate,
- sa indeplineasca integral şi in termen obligatiile asumate catre asociatiei,
- să se abtină de la orice fel de declaratii sau actiuni publice personale, care ar prejudicia în vreun fel imaginea asociatiei;
- să nu initieze actiuni fara împuternicire din partea unuia dintre organismele de conducere ale asociatiei care ar putea implica în vreun fel Societatea.

Art. 13. În cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligatii prevazute la articolul precedent sau în actele elaborate ulterior de catre Societate, în baza prezentului statut, membrii Societatii sunt raspunzatori, sub toate formele pe care le îmbraca raspunderea, pentru daunele produse sau care le-ar fi putut produce Societatii prin fapta lor.

CAPITOLUL VI. DOBÂNDIREA ŞI PIERDEREA CALITĂŢII DE MEMBRU

Art. 14. Obtinerea calitatii de membru

Calitatea de membru al societăţii se dobândeşte prin aprobarea de către Adunarea Generală a cererii de admitere formulată de solicitant. Aplicarea pentru oricare dintre formele de mai sus se face prin secretariatul societăţii.

Calitatea de membru al asociatiei se solicita prin completarea cererii de adeziune si semnarea aderarii neconditionate la acest Statut, insotita de un Curriculum Vitae.

Consiliul Director va lua în dezbatere cererea de adeziune care trebuie sa obţină o majoritate simpla din votul Consiliului Director pentru a putea fi propusa Adunării Generale pentru aprobare. Decizia se va lua cu votul majorităţii simple din Adunarea Generala. După aprobarea Adunării Generale se achita taxa corespunzatoare și candidatul devine membru al asociatiei.

Fiecare nou membru trebuie sa primeasca Diploma anuala de membru semnata de catre Presedinte și insingna asociatiei.

În cazul respingerii, candidatul poate sa depuna un nou dosar dupa cel putin doi ani de la data validarii deciziei de respingere în Adunarea Generala.

Baza de date a societăţii: Toţi membrii societăţii se vor regăsi într-o bază de date sigură, gestionată de secretariatul si trezorierul societăţii. Vor fi făcute publice doar datele acelor membri care au fost de acord cu acest lucru. Lista completă a membrilor este disponibilă membrilor săi pe site-ul societăţii în baza unei parole.

Disciplina

Art. 15. Sesizari si rezolvarea lor

- Orice sesizare la adresa unui membru de catre un alt membru se poate face doar în scris.
- Sesizarile se adreseaza Presedintelui Societatii, care le va prezenta CD la prima întrunire programata. Nu se accepta sesizari anonime, indiferent de gravitatea faptelor semnalate.

BUCUREȘTI ★ CABINET DE AVOCAT ION ALEXANDRA RALUCA CIF 21775000 AVOCAT COLABORATOR

Decizia de a da curs unei sesizari se face prin votul majoritatii simple a membrilor CD si Comisiei de Etica.

- Daca nu se întruneste majoritatea simpla sesizarea este clasata. Clasarea sesizarii este comunicata reclamantului in 30 de zile de la luarea deciziei.
- Daca se decide deschiderea unei investigatii, ambele parti implicate sunt convocate si anuntate asupra datei si orei la care va avea loc audierea partilor.
- Dacă, în urma audierii părților, se impune o măsură disciplinară, CD și Comisia de Etică înaintează o rezoluție pe care o va face cunoscută ambelor părți în maximum 30 de zile. Părțile pot face apel în termen de 30 de zile de la notificare. Apelul se va soluționa de către Adunarea Generală Extraordinară convocată statutar în care se va lua în discuție excluderea.
- Masura disciplinara propusa de CD si Comisia de Etica este validata de Adunarea Generala cu votul majoritatii simple a membrilor prezenti.
- Corespondenta oficiala se face doar in scris, prin orice mijloace, inclusiv cele elctronice.

Art. 16. Atentionari

Orice membru poate fi atentionat de catre Consiliul Director pentru urmatoarele motive:

- Nerespectarea statutului societatii;
- Utilizarea neautorizata a numelui si simbolurilor Societatii în scop publicitar în publicatii tiparite sau electronice, în mass media etc.;
- Atitudine imorala, neprofesionala și orice alta activitate care prejudiciaza renumele Societatii.

Pierderea calităţii de membru

Art. 17. Încetarea calităţii de membru al societăţii are loc în următoarele situaţii:

- renuntarea din proprie initiativa, anuntata printr-o cerere adresata CD al asociatiei;
- neplata cotizaţiei anuale până la 31.12.AC; redobândirea calităţii de membru se face imediat ce fostul membru şi-a achitat taxa anuală sau se va relua procedura de admitere in asociatie;
- excludere pentru abateri grave sau repetate de la normele ştiinţifice, de la etica si deontologia medicală sau pentru fapte incompatibile cu calitatea de membru al Societătii
- nu respectă deciziile Consiliului Director şi hotărârile Adunării generale
- condamnarea definitivă, cu executare și pentru fapte penale; retragerea definitivă a dreptului de practică medicală de catre Colegiul Medicilor;
- prin deces.

Art. 18. Pentru cazurile care constituie situații de pierdere a calității de membru, CD va analiza situația, va întocmi un referat și îl va supune aprobării Adunării Generale a societății. Excluderea se propune și se motivează în scris de către CD printr-un act informativ însoțit de documente doveditoare, care sunt trimise prin mijloace electronice către membrii Societății, împreună cu convocarea Adunării Generale. Tot atunci membrul respectiv este anunțat în acelasi mod, iar Adunarea Generală hotărăște cu privire la propunerea de excludere.

Confirmarea pierderii calitatii de membru se face de catre Adunarea Generala la propunerea Consiliului Director al prin vot secret şi majoritate simpla.

Dupa validarea excluderii aceasta se comunica Colegiului Medicilor si altor organisme oficiale, dupa caz, împreuna cu o scrisoare de motivare semnata de CD al asociatiei.

Consiliul Director hotăraste suspendarea unui membru în anul în care cotizația neachitată este scadentă, până la întâlnirea Adunării Generale, dacă acesta, cu toate că a fost avertizat de două ori, a rămas restanțier la plata cotizației pentru anul în curs.

Art. 19. Membrii asociatiei care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social, ei rămânând obligați sa-si plătească contribuțiile la care s-au obligat fața de asociație pana in momentul confirmării pierderii calității de membru de către Adunarea Generala la propunerea Consiliului Director

CAPITOLUL VII. ORGANIZARE, CONDUCERE, ADMINISTRARE, CONTROL

Art. 20. Organele asociatiei sunt:

a. Adunarea Generala ;

b. Consiliul Director ;

c. Comisia de cenzori.

Secțiunea I

Adunarea generala

Art. 21. Adunarea generala este organul de conducere, alcatuit din totalitatea membrilor. Adunarea Generala are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Trezorierului şi Comisiei de Cenzori; Adunarea Generala poate fi ordinara si extraordinara

Art. 22. Adunarea generală se întruneşte cel puţin odată pe an, de regula cu prilejul Congreselor sau Conferintelor nationale (Adunarea Generală Ordinară)

Art. 23. Hotărârile Adunării generale se iau cu votul reprezentând majoritatea simplă a membrilor asociatiei cu drept de vot, dacă legea sau prezentul statut nu prevad altfel. Hotărârile luate de Adunarea generală sunt obligatorii chiar pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea generală sau au votat împotrivă.

Art. 24. **Adunarea Generala Ordinara** se convoacă cu cel puțin 14 zile înainte de data fixata pentru desfășurarea ei in primul trimestru al anului

Art. 25.

(1) Adunarea generala se convoacă de Consiliul Director printr-un anunț/convocator scris care va cuprinde data, locul si ordinea de zi si care se va aduce la cunoștința celor interesați prin email, fax sau posta, in termenele prevăzute, după caz, la articolele anterioare.

(2) Odată cu comunicarea datei, locului si a ordinii de zi a Adunării generale, se pun la dispoziția participanților materialele supuse dezbaterii.

(3) Participanții pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, făcute in scris, si depuse la secretariatul asociației cu cel puțin 7 zile înainte de data la care are loc Adunarea Generala.

(4) La convocarea Adunării Generale la care au loc alegeri se anunță funcțiile de conducere vacante și se solicită propuneri sau candidaturi, care se vor înainta cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea alegerilor.

Art. 26.

(1) La Adunarea generala participa toti membrii asociatiei si invitati

(2) In cadrul Adunarii Generale au drept de vot doar membrii titulari ai asociatiei care au platită cotizatia la zi.

Art. 27. Rapoartele de activitate ale Consiliului Director si ale Comisiei de cenzori, programele de activitate, calendarele manifestărilor științifice si

întrunirilor organizatorice, bugetele de venituri si cheltuieli, bilanțurile contabile se dezbat si se supun aprobării Adunării generale.

Art. 28. Şedinţele Adunării Generale sunt conduse de Preşedintele Asociaţiei sau, în lipsă, de Secretarul General sau de Presedintele Ales, care are obligaţia să comunice situaţia prezentei asociaţilor şi lista nominală a celor prezenţi.

Art. 29. Adunarea Generala Extraordinara

In situaţii excepţionale care reclamă decizii de urgenţă, poate fi convocată de preşedintele Asociaţiei la solicitarea Consiliului Director, sau la solicitarea scrisa şi motivata a cel putin 1/4 din numarul membrilor titulari, Adunarea Generală Extraordinară.

Convocarea va fi anuntata, in prealabil cu cel putin 14 zile inainte de data desfasurarii.

Votul in Adunarea Generala

Art. 30. Cvorumul

Adunarea Generala se organizeaza cu ocazia evenimentelor stiintifice majore ale asociatiei (Congres, Conferinta), si se considera statutara daca este prezenta majoritatea absoluta a membrilor asociatiei. Daca nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la Art. 35, Adunarea Generala Extraodinara se reconvoacă intr-o perioada de maxim 30 de zile si poate avea loc indiferent de numărul membrilor asociatiei prezenți.

Art. 31. Votul este deschis, cu exceptia alegerii CD si a Presedintelui sau a excluderii unui membru, situatii in care se realizeaza prin vot secret. In luarea de hotarari Adunarea Generala poate decide modul de votare, deschis sau secret.

Art. 32. Dreptul de vot nu este transmisibil in nici o formă.

Art. 33. Alegerile pentru Consiliul Director si Comisia de cenzori au loc o data la 2 ani odata cu Congresele asociatiei, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza la Adunarea generala care le urmează.

Art. 34. Alegerile pentru funcţia de preşedinte au loc la doi ani.

Art. 35. Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simpla (jumătate plus unu) a membrilor asociatiei cu drept de vot prezenti, cu excepția celor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului/statutului ei, care necesita 2/3 din voturi.

Art. 36. Atributiile Adunarii Generale

- stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociației;
- aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilanțului contabil;;
- înființarea de filiale, grupuri de lucru, comisii;
- dizolvarea si lichidarea asociației, precum si stabilirea destinației bunurilor ramase după lichidare;
- stabilirea şi aprobarea programului asociatiei, program elaborat de Consiliul Director;
- alege şi revoca prin vot direct şi secret Consiliul Director ;
- alege şi revoca prin vot direct şi secret Comisia de Cenzori şi totodata analizeaza rapoartele acesteia;
- alege şi revoca prin vot direct şi secret redactorul sef al revistei Asociatiei;
- alege şi revoca prin vot direct Presedintii de Onoare ai asociatiei ;
- alege membrii comisiilor;
- aproba modificarea sau completarea statutului ;
- stabileste cuantumul cotizatiei ;
- admite şi exclude membrii Asociaţiei potrivit prevederilor prezentului Statut al asociatiei;
- aprobă activitatea Consiliului Director, dintre 2 congrese, pe baza unui raport prezentat de presedintele in exercitiu;

- alege presedintele prin vot secret, cu majoritatea simplă a celor prezenti la adunare; presedintele ales va intra în exercitiu la doi ani de la data alegerii sale, interval în care asociatia este condusă de presedintele în exercitiu;
- în situatia în care presedintele ales doreste să-si amâne intrarea în functie sau este în imposibilitate de a exercita această functie, mandatul presedintelui în exercitiu la data Congresului se prelungeste cu încă 2 ani – cu conditia de a nu depăsi două legislaturi;
- în situatia în care presedintele ales nu poate intra în functie, iar presedintele în exercitiu a îndeplinit deja două mandate si nu mai poate continua, se organizează alegeri pentru presedinte care intră imediat în functie;
- aprobă modificările, la statut, propuse de Consiliul Director sau de 1/3 din numărul total de membri;
- aprobă calendarul manifestărilor stiintifice nationale si internationale precum si cheltuielile aferente acestora, la propunerea Consiliului Director;
- aprobă forma, locul, periodicitatea şi modul de desfăşurare a manifestărilor ştiinţifice;
- stabileşte indemnizaţiile cenzorilor si a personalului angajat al asociatiei;
- orice alte atribuţii prevăzute in lege sau in statut.

Art. 37. (1) Adunarea Generală va alege în deschiderea lucrărilor un secretar tehnic care va verifica prezenţa reprezentanţilor membrilor Asociaţiei cu drept de vot în Adunarea Generală pe baza semnăturilor din lista de prezenţă şi va redacta procesul-verbal de consemnare a dezbaterilor şi hotărârilor din cadrul şedinţei. Acest secretar poate fi un terţ. (2) Procesul-verbal al lucrărilor Adunării Generale va fi semnat de către Preşedintele Adunării şi de către secretar, iar la el se va anexa lista de prezenţă a reprezentanţilor membrilor Asociaţiei cu drept de vot în Adunarea Generală.

Art. 38. Membrii absenți iau cunoștința de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociației si poate fi solicitat pe email.

Art. 39.

(1) Membrul care, intr-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentii sau descendentii sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot sau la supravegherea votului;

(2) Asociatul care incalca dispozitiile alin. (1) este raspunzator de daunele cauzate asociatiei daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.

Art. 40.

(1) Hotararile luate de adunarea generala in limitele legii, ale actului constitutiv si ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru membri care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat impotriva

(2) Hotararile adunarii generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membri care nu au luat parte la adunarea generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

Secțiunea a II-a

Consiliul Director

Art. 41. In perioada dintre Adunările generale, asociatia este condusă de un Consiliu Director ales de Adunarea generală, dintre membri titulari, cu prilejul Congreselor Nationale. Consiliul Director al Asociaţiei este organul de executare şi administrare al acesteia si asigură punerea în practica a hotărârilor Adunărilor Generale

Art. 42.

(1) Consiliul Director este format din 7 persoane alese de Adunarea Generală dintre membrii titulari, pe o durată de 2 ani. În componenţa Consiliului Director, conform legii 246/2005 pot fi nominalizate şi persoane din afara asociaţiei în limita a cel mult ¼ din componenţa sa (expert contabil, jurist). Consiliul Director se ocupă de întreaga activitate a asociaţiei între două Adunări Generale.

CD va fi ales pentru un mandat de 2 ani în timpul Congresului Asociației. Alegerile sunt prin vot direct. Candidaturile vor fi prezentate sau propuse în scris (mail), cu 14 zile calendaristice înainte de data alegerilor.

Cei 7 membri ai CD sunt, după cum urmează:

- Președintele in Exercitiu al societății – ales pentru un mandat de 2 ani;
- Președintele Ales – își depune candidatura, sau este propus cu 1 saptamana anterior reuniunii științifice anuale și este ales prin votul Adunării Generale pentru următorul mandat;
- Fostul Presedinte al asociatiei
- 2 Vicepresedinti
- Secretar General – propus de președinte, se votează în bloc cu acesta;
- Trezorier – propus de președinte, se votează în bloc cu acesta;

Toate propunerile si candidaturile vor fi înaintate cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea alegerilor. Membrii Consiliului Director se aleg prin vot direct și secret de Adunarea Generală.

Membrii Consiliului Director pentru mandatul 2022-2024 sunt urmatoarele persoane:

- Președintele in Exercitiu al societății – Prof. Dr. Alexandru Valentin Georgescu
- Președintele Ales – Prof. Dr. Petrisor Zorin Crainiceanu
- Fostul Presedinte al ASOCIATIEI – Prof. Dr. Cristian Radu Jecan
- Vicepresedinte – Dr. Radu Constantin Ionescu
- Vicepresedinte – Prof. Dr. Ruxandra Diana Sinescu Baltateanu
- Secretar General – Conf. Dr. Cristian Sorin Hariga
- Trezorier – Sef Lucrari Dr. Paul Tiberiu Neagu

Pentru mandatul Presedintelui Ales (2024-2026) Secretar General va fi Asist. Univ. Dr. Adelaida Avino iar Trezorier va fi Dr. Andrei Porosnicu.

Art 43. Consiliul Director largit cuprinde:

- Președinții Societatilor de Chirurgia Mainii, Microchirurgie, Chirurgie Estetica și Arsuri;
- Editorul Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery;
- Reprezentantul ales al Membrilor Rezidenti.

Consiliul director largit are un rol consultativ si se intruneste ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Presedintelui in Exercițiu.

Art. 44. Alegerea in aceeasi functie, nu se poate face in doua legislaturi consecutive, cu exceptia Secretarului General si a trezorierului care pot rămane in functie, mai multe legislaturi, cu aprobarea Adunării generale.

Art. 45. Mandatul unui membru al Consiliului Director încetează prin:

a) revocare de către Adunarea Generală;

b) pierderea calităţii de membru;

c) retragere motivată adresată Consiliului Director.

Art. 46. Atribuţiile Consiliul Director sunt următoarele:

- urmăreşte realizarea scopurilor si obiectivelor Asociaţiei pe baza strategiei şi tacticii aprobate de Adunarea Generală
- asigură conducerea operativă a tuturor activităţilor Asociaţiei
- verifica respectarea statutului si a celorlalte acte adoptate ulterior de catre Societate
- reprezintă Asociaţia în toate actele vieţii sale juridice precum şi în raporturile cu terţele persoane fizice şi juridice, române sau străine
- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe anul precedent, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, proiectul programelor asociației, etc.; propune Adunării Generale aprobarea bilantului contabil al anului precedent;
- propune modificările Statutului Asociaţiei;
- coordonează si aproba programul manifestărilor științifice naționale pentru anul următor;
- stabilește forma, locul, durata, colectivul de organizare si modul de desfășurare a manifestărilor științifice naționale si internaționale, precum si cheltuielile aferente acestora;
- propune Adunării generale constituirea de comisii de specialitate, grupuri de studiu, în funcție de necesități;
- reprezinta asociatia in relatiile (ştiinţifice, profesionale, administrative) cu organisme din tara şi din strainatate, in special cu Ministerul Sanatatii şi Familiei, Casa Nationala de Asigurari de Sanatate şi cu Colegial Medicilor din Romania
- propune Adunării Generale afilierea asociatiei la alte societăți, europene si mondiale, precum si afilierea altor societăți la asociatiei;
- încheie acte juridice in numele si pe seama asociației;
- poate decide schimbarea sediului asociației;
- poate delega funcția de reprezentare a asociației pe durata determinata către alți membri sau persoane angajate;
- administrează bunurile mobile, imobile si fondurile bănești ale asociației;
- aproba organigrama si politica de personal ale asociatiei, daca prin statut nu se prevede altfel; angajează şi concediază personal salarizat şi colaboratori externi, români sau străini şi stabileşte pe baza contractelor de muncă sau de altă natură drepturile şi obligaţiile lor;
- încheie contracte, convenții si protocoale necesare atingerii scopului asociației;
- face propuneri cu privire la primirea sau excluderea de membri;
- propune membri asociatiei pentru schimburi de experienta şi burse in tara şi in strainatate;
- analizează modul de aparitie a publicatiilor asociatiei si a calității acestora si ia măsuri pentru îmbunătătirii lor;
- aprobă operaţiuni de cumpărare şi vânzare de bunuri cu excepţia activelor fixe;
- acceptă sau refuză donaţiile;
- recomanda delegatii asociatiei pentru organismele internationale de profil;
- numește membrii Biroului de Presa si Purtatorul de Cuvant;

- înainteaza M. S. si C. M. R. propuneri pentru Comisia de Chirurgie Plastica, Estetica și Microchirurgie Reconstructivă;
- elaboreaza pozitia oficiala (profesionala şi organizatorica) a asociatiei in relatiile cu C.M.R., C.N.A.S., M.I.C. şi M.S.F.;
- indeplineste orice alte atributii prevazute in statut, lege sau stabilite de adunarea generala

Art. 47. CD poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcţii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt străine de asociaţie, pentru a încheia acte juridice în numele şi pe seama asociaţiei sau pentru a îndeplini orice alte atribuţii prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 48. Funcţionarea Consiliului Director:

- se întâlnsete semestrial, inclusiv cu cel puţin 10 zile înainte de data limită prevăzută de lege pentru depunerea bilanţului contabil, sau ori de cate ori nevoile asociației o impun;
- convocarea Consiliului Director se face de președinte, iar in lipsa acestuia de înlocuitorul său cu cel puțin 5 zile înainte de data fixata;
- şedinţele Consiliului Director sunt conduse de Preşedinte, iar in lipsa acestuia de înlocuitorul său;
- deciziile CD, se iau cu majoritatea simpla a voturilor membrilor prezenti, în conditiile unui cvorum de minim jumatate din membri. Abţinerea de la vot nu este permisă. Membrii CD, nu pot fi reprezentati în sedintele acestui organism, calitatea de membru si dreptul de vot nefiind transmisibile; în caz de balotaj votul decisiv aparține Presedintelui;
- deciziile trebuie sa fie conforme cu hotarârile Adunarii Generale, cu statutul, cu celelalte acte ulterioare ale Societatii si cu legile române în vigoare la momentul luarii deciziei. In caz de balotaj, votul decisiv aparţine Presedintelui;
- şedinţele Consiliului Director se consideră a fi desfăşurate în conformitate cu prezentul Statut, chiar dacă se asigură numai o prezenţă virtuală, comunicările având loc prin mijloace electronice de comunicare la distanţă (de ex. teleconferinţă, videoconferinţă etc.);
- neparticiparea nemotivata la doua sedinte atrage excluderea din Consiliul Director;
- în situatia în care un loc din CD devine vacant, ceilalti membri ai Consiliului Director vor numi provizoriu o alta persoana din cadrul Societatii având calitatea de membru care va prelua atributiile functiei respective pâna la noi alegeri. Atributiile noului membru astfel numit expira la data la care ar fi expirat în mod normal mandatul celui înlocuit;
- responsabilitatea pentru convocarea unei reuniuni a Consiului Director şi pentru buna desfăşurare a activităţii sale revine preşedintelui iar in lipsa acestuia înlocuitorului său;
- la sedintele Consiliului Director pot participa şi invitati, fara drept de vot; activitatea membrilor Consiliului Director nu este retribuita;

Art. 49. (1) Hotărârile Consiliului Director vor fi înscrise în procesele-verbale ale Consiliului Director, în Registrul intern al Asociaţiei.

(2) Procesele-verbale ale Consiliului Director vor fi redactate în limba română şi vor fi semnate de membri.

(3) Hotărârile Consiliului Director adoptate prin vot la distanţă vor trebui ulterior semnate de către membri în Registrul de procese-verbale.

Art. 50. Calitatea de membru ales în Consiliul Director se pierde odată cu pierderea calităţii de membru al Asociaţiei, precum şi prin demisie sau prin eliberarea din funcţie de către Adunarea Generală.

Art. 51. Este incompatibila calitatea de membru al Consiliului Director cu orice functie de conducere in cadrul unei institutii publice daca aceasta presupune un conflict de interese.

Art. 52. Consiliul Director, în calitate de colectiv, sau oricare dintre membrii săi, va putea fi suspendat de Adunarea Generală în cazul în care lezează în orice fel interesele ASOCIATIEI.

Art. 53.(1) Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Consiliului Director, este interesat personal sau prin soţul său, ascendenţii sau descendenţii săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot.

(2) Membrul Consiliului Director care încalcă dispoziţiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociaţiei, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obţine majoritatea cerută.

Art. 54.

(1) Hotărârile luate de Consiliul Director în limitele legii, ale Actului constitutiv şi ale prezentului Statut sunt obligatorii chiar şi pentru membrii Consiliului Director care nu au luat parte la şedinţă sau au votat împotrivă.

(2) Hotărârile Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut pot fi atacate în justiție de către membrii asociației, în termen de 15 zile de la data la care au luat cunoștință despre hotărâre.

Atributiile presedintelui in Exercitiu al ASOCIATIEI

Art. 55. Poate fi ales maxim 2 mandate, dar nu consecutive.

Art. 56. Presedintele in exercitiu al ASOCIATIEI are următoarele atributii:

- coordonează activitatea curentă a asociatiei si propune spre aprobare Consiliului Director problemele de competenta acestuia;
- aprobă, impreună cu trezorierul, cheltuielile curente între 2 adunări ale Consiliului Director si le propune spre aprobare acestuia;
- pregăteste, impreună cu Secretarul general sedintele Consiliului Director si Adunarea generală a asociatiei;
- informează Consiliul Director despre activitatea desfăsurată între 2 adunări;
- prezintă raportul Consiliului Director în Adunarea generală a asociatiei;
- organizează si răspunde de desfăsurarea manifestărilor stiintifice nationale ale asociatiei (Congresul si Conferinta națională);
- reprezintă asociatia în relatiile cu alte Societăti similare pe plan national si international;
- conduce şi reprezinta asociatia in fata institutiilor ştiinţifice, de invatamant, administrative şi judecatoresti
- în situatia in care Presedintele in exercitiu este în imposibilitate de a-si exercita functia din motive obiective o perioada mai mare de 3 luni, această functie este preluată de unul dintre vicepresedinti, desemnat de catre Consiliul Director, pâna la revenirea Presedintelui sau, eventual, până la Congresul următor;
- reprezintă asociația in relațiile cu terții in lipsa acestuia, vicepreședinților revenindu-le aceasta atribuție;
- convoaca şi conduce lucrarile Adunarii Generale şi ale Consiliului Director al Societatii şi mediaza in cazul unor puncte de vedere diferite; la paritate de voturi, votul sau este decisiv;
- vegheaza la respectarea stricta a statutului şi a programului asociatiei
- este purtator de cuvant oficial al asociatiei in tara şi in strainatate sau numeste dintre membrii Consiliului Director persoana sau persoanele care indeplinesc aceasta functie; purtatorul de cuvant al asociatiei exprima pozitia oficiala a asociatiei elaborata de Consiliul Director.

- semnează documentele sedinţelor Consiliului Director şi ale Adunării Generale, fiind cel care va aviza documentele semnate de secretar şi vizeaza ordinele de plată înaintate trezorierului;
- vizarea operatiunilor financiare poate fi delegată către Presedintele Ales sau către Fostul Preşedinte al asociatiei;
- reprezintă Asociaţia înaintea oricăror instanţe, autorităţi administrative, financiare sau a altor autorităţi, băncilor sau instituţiilor publice şi înaintea societăţilor publice sau private, române sau străine;
- semnează acte şi documente şi iniţiază acţiuni care angajează asociaţia faţă de persoane fizice sau juridice;
- mandatează în scris alte persoane pentru exercitarea temporară a atribuţiilor sale, cu precizarea limitelor de competenţă şi a duratei mandatului;
- răspunde de punerea în aplicare a programelor şi proiectelor aprobate de Consiliul Director;
- angajează personal salariat sau colaboratori în limitele aprobate de către Consiliul Director;
- îndeplineşte orice alte atribuţii de natură să asigure derularea corectă a activităţilor Asociaţiei şi răspunde pentru măsurile luate în acest sens.

Presedintele ales:

Art. 57. Atributiile viitorului presedinte (Presedintele Ales)

Presedintele viitor este ales dintre membrii tituari ai asociatiei. Acesta devine de drept presedintele asociatiei in momentul alegerii unui nou viitor președinte (cel care devine președintele societății în următorul mandat) și dupa inscrierea modificărilor din structura de conducere in Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

- –face parte din Consiliul Director si participă la activitătile acestuia;
- –se preocupă de cunoasterea problematicii asociatiei si sprijină Presedintele in exercitiu, în rezolvarea problemelor Societătii;
- –instalarea Presedintelui ales în functia de Presedinte in exercitiu are loc în Adunarea generală cu prilejul fiecărui congres;
- –în situatia în care Presedintele ales este în imposibilitate intrării in functia de Presedinte in exercitiu, mandatul Presedintelui anterior se prelungeste cu încă 2 ani cu acordul Adunării generale si respectarea prevederilor statutare – nu depăseste doua mandate; în această situatie, Adunarea Generala va decide prin vot daca se organizează alegeri, sau daca Presedintele ales îsi amână intrarea în functia de Presedinte in exercitiu preluând functia la următorul congres;
- –indeplineste indatoririle presedintelui asociatiei, când acesta lipseşte sau nu îşi poate exercita funcţia din diverse motive;

Art. 58. Atributiile Vicepresedintilor

- conlucrează direct cu presedintele pentru rezolvarea problemelor curente;
- organizeaza împreună cu Președintele în Exercițiu și Secretarul General ședintele de Cosiuliu Director și Adunările Generale;
- colaborează cu C.M.R. în rezolvarea cazurilor de abatere de la etică si deontologia medicală;
- analizează si propune solutii pentru rezolvarea litigiilor profesionale si a reclamatiilor privind activitatea unor chirurgi, primite din partea C.M.R.

Art. 59. Atributiile Fostului Presedinte

Este membru in Consiliul Director timp de 2 ani dupa expirarea mandatului și poate prelua și poate prelua avizarea operațiunilor financiare delegate de catre Presedintele in Exercițiu.

Art. 60. Presedinte de onoare

Asociatia poate alege presedinti de onoare dintre personalitatile din lumea medicala, culturala, politica s. a. m. d. Presedintele de onoare:

– este ales de Adunarea Generala;

– poate participa la sedintele Consiliului Director in calitate de invitat, fara drept de vot.

Art. 61. Comisii/Departamente de specialitate

Atat la nivel central cat şi teritorial pot fi organizate comisii de specialitate cu aprobarea Consiliului Director al asociatiei., care sa functioneze permanent sau provizoriu.

Comisiile sunt formate din 3 membri.

Art. 62. Comisia de Etica

a. Comisia de Etica este organul propriu de control al Societatii. Comisia de Etica se compune din patru membri titulari sau de onoare, desemnati de Adunarea Generala, pentru patru ani, care își vor exercita activitatea în conformitate cu dispozitiile legale în vigoare. Membrii Comisiei de etica nu pot fi alesi din membrii Consiliului Director.

b. Comisia de etică se convoacă la solicitarea Consiliului Director inaintea Adunarii Generale Ordinare si va analiza și verifica activitatea societății, inclusiv abaterile de la etică. Comisia de etica va intocmi un raport cu concluziile la care a ajuns, pe care îl va prezenta Adunării Generale Ordinare cu cel putin 7 zile inaintea acesteia.

c. Comisia de Etica a ASOCIATIEI in mandatul 2022-2026 se constituie din urmatorii:

- Prof. Dr. Toma Mugea - Presedinte
- Dr. Andreea Grosu-Bularda;
- Asist. Univ. Dr. Elena Rodica Dragu;
- Sef Lucrari Dr. Ileana Rodica Matei.

Art. 63. Secretarul general al ASOCIATIEI are următoarele atributii:

- rezolva problemele curente si administrative ale asociatiei împreuna cu Președintele;
- pregătește întâlnirile si ședințele Consiliului Director si Adunării Generale împreuna cu Președintele si Vicepreședinții;
- rezolva corespondenta si tine arhiva asociatiei;
- editează rapoartele sedinţelor Consiliului Director şi ale Adunării Generale și semnează împreună cu Preşedintele documentele mai sus menţionate;
- intocmeste procesele verbale şi documentele oficiale ale asociatiei;
- elibereaza diplomele anuale și insignele asociatiei;
- notifica convocarea Adunarii Generale şi a sedintelor Consiliului Director asociatiei și urmareste prezenta membrilor;
- se alege pe o perioadă de 2 ani impreuna cu Viitorul Presedinte;
- atribuţiile de Secretar General şi Trezorier nu pot fi efectuate de către aceeaşi persoană.

Art. 64. Trezorierul are următoarele atributii:

- verifică modul de administrare a patrimoniului societaţii si ţine evidenţa veniturilor şi cheltuielilor;
- rezolvă cheltuielile curente cu avizul presedintelui;
- semnează cecuri sau ordine de plată împreună cu preşedintele sau la decizia acestuia;
- prezintă bugetul de venituri si cheltuieli anuale si bilantul contabil în sedinta Consiliului Director si în Adunarea Generală, anuals

şte raportul anual de venituri şi cheltuieli care va fi vizat de Consiliul Director al asociatiei;

- urmareste şi notifica plata cotizatiilor;
- se alege pe o perioadă de 2 ani impreuna cu Viitorul Presedinte.

Art. 65. Organizarea Departamentului Medicilor Rezident:

a. Departamentul Medicilor Rezidenti din cadrul ACPR îşi desfăşoară activitatea în scopul apărării intereselor medicilor rezidenti din specialitatea Chirurgie Plastica, Estetica si Microchirurgie Reconstructiva şi susţinerea nevoilor acestora în domeniile ştiinţific, cultural, social, civic, educaţie medicală şi sănătate publică.

b. Departamentul Medicilor Rezidenti din cadrul ACPR are ca scopuri:

- Facilitarea accesului medicilor rezidenti din specialitatea Chirurgie Plastica, Estetica si Microchirurgie Reconstructiva la informaţii de interes general şi profesional.
- Încurajarea cercetării ştiinţifice şi a pregătirii profesionale a medicilor rezidenti din specialitatea Chirurgie Plastica, Estetica si Microchirurgie Reconstructiva.
- Facilitarea comunicării între medicii rezidenti din specialitatea Chirurgie Plastica, Estetica si Microchirurgie Reconstructiva şi membrii titulari din cadrul ACPR.

c. Departamentul Medicilor Rezidenti va fi reprezentat de un medic rezident de an mare (an IV, V)

- Reprezentantul medicilor rezidenti va participa la sedintele Consiliului Director largit al ACPR si va avea rol consultativ.
- Reprezentantul va fi ales anual de catre membrii rezidenti ai ACPR.

d. Alegerile se desfăşoară anual, in cadrul Adunarii Generale a membrilor rezidenti ai ACPR ce are loc in trimestrul II si se organizeaza astfel:

- Adunarea Generala se convoaca prin orice mijloc de comunicare si este considerata statutara in cazul in care participa in orice mod, fizic sau electronic, majoritatea de jumatate +1 din numărul total de membri rezidenti.
- In cazul in care aceasta majoritate nu se intruneste Adunarea Generala se reconvoaca in 14 zile si aceasta este statutara indiferent de numarul de participanti.
- Votul este secret si este ales candidatul care obtine majoritatea simpla.
- In cazul in care nici nu candidat nu obtine majoritatea simpla se voteaza intre primii doi clasati intr-un nou tur.
- Votul se repeta si in cazul egalitatii intre candidati.

Sectiunea CONTROLUL FINANCIAR

Art. 66. Controlul financiar al asociaţiei este asigurat de comisia de cenzori alesi de către Adunarea Generala. Asociaţia poate contracta cu persoane fizice sau juridice îndeplinirea acestor atribute.

Art. 67. Comisia de Cenzori

Controlul financiar al asociaţiei este asigurat de o comisie de 3 cenzori, conform legii, aleasă de către Adunarea Generala.

Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori; cel puţin unul dintre cenzori va fi membru al asociatiei.

Membri Comisiei de Cenzori sunt urmatoarele persoane:

- Preşedinte comisie: Dna. Elena Laurentia Tache [redacted], in calitate de cenzor expert contabil inscris in Tabloul Expertilor Contabili si al Contabililor Autorizati conform carnet CECCAR nr. 24153/2007;

- Membru comisie: Dna. Mihaela Vlad [redacted], in caliatate de cenzor, nemembru ASOCIATIEI;
- Membru comisie: Dl. Dr. Andrei Gheorghe Zbuchea, [redacted], in calitate de cenzor, membru al asociatiei.

Art. 68. Atributiile Comisiei de Cenzori

- îsi alege un presedinte care coordonează activitatea comisiei;
- verifică periodic modul în care sunt gestionate fondurile asociatiei, legalitatea acestora si raportează Adunării Generale;
- verifică legalitatea actiunilor întreprinse de Biroul executiv si Consiliul Director si raportează Adunării Generale;
- întocmeşte rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale;
- poate participa la şedinţele Consiliului Director fără drept de vot;
- îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute in statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 69. Adunarea Generala aproba regulile generale de organizare si funcționare a Comisiei de cenzori. Comisia de Cenzori isi poate elabora un regulament propriu de functionare.

Art. 70. Cenzorii primesc o indemnizaţie pentru activitatea depusă, potrivit hotărârii Adunării Generale, daca nu sunt membri ai asociatiei.

CAPITOLUL VIII. VENITURILE SI CHELTUIELILE ASOCIATIEI

Veniturile

Art. 71. Asociatia poate desfasura orice activitati daca acestea au legatura cu scopul principal al persoanei juridice.

Veniturile sunt realizate din:

- taxa de inscriere/cotizatia anuala, in cuantum stabilit de Adunarea Generala;
- taxe de participare la manifestarile ştiinţifice organizate, atat intern, cat şi extern ;
- sponsorizari, donatii sau legate;
- resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau bugetele locale ;
- alte venituri prevazute de lege;
- dobânzi şi dividente rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiţii legale conform art.47 şi 48 din Legea 246/2005;
- venituri obținute in condițiile art. 47, 48 din O.G.nr.26/2000, cu privire la asociații si fundații, cu modificările ulterioare;
- fonduri rezultate din contractele de cercetare;
- granturi obtinute de la organizatii internationale sau de la institutii de stat sau private, din tară sau din străinătate.

Gestionarea fondurilor banesti ale asociatiei se face in conformitate cu prevederile legale.

Art. 72. Taxa de înscriere şi cotizaţiile anuale se stabilesc de Adunarea Generală în fiecare an.

Achitarea cotizatiilor anuale de membru se face in anul in curs, avandu-se in vedere urmatoarele reguli:

- medicii specialisti platesc aceasi taxa ca si medicii primari și anume 150 EUR anual, achitati in Lei la cursul din ziua efectuarii plății;
- medicii rezidenti platesc o treime din cotizatie și anume 50 EUR anual, achitati in Lei la cursul din ziua efectuarii plății;
- medicii pensionari sunt scutiti de la plata cotizatiei anuale;
- până la data de 31.03 a anului curent taxa se achita cu o reducere de 10 % pentru medicii primari, specialiști și rezidenți;
- plata in contul asociatiei, prin Ordin de Plată (OP) sau Ordin de Plată Electronic beneficiaza de o reducere suplimentară de 5 EUR până la data de 31.03 anul curent;
- Membri Fondatori nu sunt exclusi de la plata cotizatiei.

Art. 73. Patrimoniul Asociaţiei va fi administrat pe baza planului de venituri şi cheltuieli aprobat.

Art. 74. (1) Exerciţiul economico-financiar începe, de regulă, la 1 ianuarie şi se termină la 31 decembrie ale fiecărui an.

(2) Consiliul Director va întocmi anual bilanţul execuţiei bugetului de venituri şi cheltuieli şi va ţine evidenţa activităţii economico-financiare în conformitate cu normele legale în vigoare. Bilanțul va fi aprobat de către Adunarea Generală a asociatiei.

Art. 75. In nici un caz patrimoniul societaţii nu poate fi utilizat în alt scop decât cel prevazut de prezentul statut.

Art. 76. Intregul patrimoniu va fi evidențiat si păstrat, in conformitate cu legislația romana in materie, pe numele asociației si va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Art. 77. Principalele categorii de cheltuieli ale asociaţiei sunt:

- cheltuieli pentru organizarea manifestarilor ştiinţifice;
- cheltuielile administrative: procurarea de materiale didactice, corespondenta prin posta, telefon, consumabile şi articole de birou etc. ;
- cheltuieli pentru editarea revistei asociatiei;
- chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- cazare, masă, transport;
- cheltuieli pentru site-ul web al asociației;
- salariile personalului administrativ și alte cheltuieli, potrivit prevederilor legale;
- indemnizații si premii.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli si se aproba de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

In situatia realizarii unor venituri suplimentare, peste prevederile bugetare, acestea pot fi cheltuite conform destinatiilor stabilite de Consiliul Director.

CAPITOLUL IX. PURTATORUL DE CUVANT SI BIROUL DE PRESA AL ASOCIATIEI

Art. 78. Presedintele asociatiei este purtator de cuvant oficial al asociatiei in tara şi in strainatate si poate numi dintre membrii Consiliului Director persoana sau persoanele care sa indeplinesca temporar aceasta functie;

AG desemneaza un Purtator de Cuvant permanent al asociatiei dintre membrii titulari, precum si membrii Biroului de Presa al asociatiei.

Purtatorul de cuvant al asociatiei exprima pozitia oficiala a asociatiei elaborata de Consiliul Director.

Purtatorul de cuvant al asociatiei este dna. Dr. Raluca Alexandru.

Biroul de presa al asociatiei se constituie din urmatorii membri:

- Conf. Dr. Ana Maria Oproiu;
- Asist . Univ. Dr. Cristina Marina.

CAPITOLUL X. MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV SI A STATUTULUI ASOCIATIEI

Art. 79.

(1) Modificarea actului constitutiv sau a statutului asociatiei se face prin inscrierea modificarii in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie isi are sediul asociatia.

(2) Cererea de inscriere a modificarii va fi insotita de Hotararea Adunarii Generale, iar in cazul modificarii sediului, de Hotararea Consiliului Director.

(3) Despre schimbarea sediului se va face mentiune, daca este cazul, atat in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei vechiului sediu, cat si in cel aflat la grefa judecatoriei noului sediu. In acest scop, o copie a incheierii prin care s-a dispus schimbarea sediului va fi comunicata din oficiu judecatoriei in circumscriptia careia asociatia urmeaza sasi aiba noul sediu .

CAPITOLUL XI. MANIFESTARI ŞTIINŢIFICE

Art. 80. Manifestari ştiinţifice

- Manifestările stiintifice organizate de asociatie sunt de interes national (Congresul si Conferinta Națională) si local sau regional (eventual cu participare națională si internațională), precum si manifestări internationale;
- Congresul National al asociatiei cu tematică deschisă are loc odată la 2 ani si este organizat de către presedintele în exercitiu si Consiliul Director
- Conferinta națională se desfăsoară odată la 2 ani (în anii dintre Congrese) cu temă unică si este organizată de către presedintele în exercitiu si Consiliul Director
- Cu prilejul Congreselor si Conferintelor nationale se organizează și Adunarea Generală a asociatiei

Art. 81. Membrii societaţii se vor intâlni la Congresul acesteia care se va organiza din 2 in 2 ani. Congresul va fi organizat de Preşedintele congresului, iar locul şi perioada de desfasurare vor fi anunţate cu 1 an inainte. Întreaga responsabilitate pentru organizarea congresului revine Preşedintelui acestuia.

CAPITOLUL XII. PUBLICATII, PREMII

Art. 82. Publicatii

Revista asociatiei este „Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery " si va apare periodic (trimestrial). Ea va fi condusa de un redactor sef ales pentru 4 ani de către Adunarea generala cu ocazia congreselor. Revista trebuie sa capete valoare cu impact internațional, și anume indexarea ISI sau BDI. Consiliul stiintific poate include specialisti străini invitati, care sunt revizuiti periodic.

Redactorul sef poate participa la sedintele Consiliului Director și nu are drept de vot.

Atributiile redactorului sef al revistei sunt:

– desemneaza pe acei membri ai colegiului de redactie, care au sarcina de a evalua materialele in vedera publicarii;

– decide, impreuna cu colegiul de redactie, asupra materialelor care urmeaza sa fie prezentate in revista;

– raspunde fata de Consilul Director şi de Adunarea Generala de calitatea revistei.

Revista va fi distribuita, in mod gratuit, membrilor asociatiei la evenimentele organizate de aceasta.

Art.83.

Publicarea de articole în revista se va face numai cu avizul a 2 membri ai Colegiului de Redactie, cu experientă în problema tratată si vor fi însotite de un rezumat în limba română si altul în limba engleză. În revistă pot fi publicate si sinteze ale manifestărilor, precum și rezumate, recenzii sau comentarii, referitoare la articole publicate in revistele de specialitate din alte tări.

Art.84. Premii

La fiecare 2 ani, cu ocazia Congreselor Nationale ale asociatiei va fi decernat premiul "Agripa Ionescu" pentru cea mai bună lucrare originală a unui cadru tânăr (sub 35 ani), publicată in revista "Annals of Plastic Surgery and Reconstructive Microsurgery", în perioada dintre 2 congrese.

La fiecare Congres sau Conferinta asociatiei se vor acorda premii pentru cele mai bune lucrari prezentate de catre medicii rezidenti sau medici tineri sub 35 de ani.

Asociatia atribuie, cu ocazia congreselor nationale, Diplome de excelenta pentru activitate ştiinţifică, activitate profesionala de exceptie sau pentru merite deosebite in sustinerea asociatiei, la propunerea Consiliului Director.

CAPITOLUL XIII. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Secţiunea 1 Dizolvarea

Art. 85. - (1) Asociatia se dizolva:

a) de drept;

b) prin hotararea judecatoriei sau a tribunalului, dupa caz;

c) prin hotararea Adunarii Generale.

Art. 86.(1) Asociatia se dizolva de drept prin:

a) realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a Consiliului Director in conformitate cu statutul asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generala sau, dupa caz, Consiliul Director trebuia sa se constituie

c) reducerea numarului de membri sub limita fixata de lege, daca acesta nu a fost indeplinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvarii se realizeaza prin hotararea judecatoriei in a carei circumscriptie se afla sediul asociatiei.

Art. 87. - Asociatia se poate dizolva si prin hotararea Adunarii Generale. In termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare, hotararea adunarii generale se depune la judecatoria in a carei circumscriptie isi are sediul, pentru a fi inscrisa in Registrul asociatiilor si fundatiilor

Art. 88. - (1) In cazul dizolvarii asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, printr-o procedura stabilita in statutul asociatiei.

(3) Daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile alin. (2), precum si in cazul in care statutul asociatiei nu prevede o procedura de transmitere a bunurilor ori daca prevederea este contrara legii sau ordinii publice, bunurile ramase dupa lichidare vor fi atribuite de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.

(4) In cazul in care asociatia sau fundatia a fost dizolvata pentru motivele prevazute la art. 56 alin. (1) lit. a) - c), bunurile ramase dupa lichidare vor fi preluate de catre stat, prin Ministerul Finantelor.

(5) Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-preluare, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

c) ASOCIATIA se poate dizolva si la propunerea a 1/3 din numărul membrilor si se poate hotărî de către Adunarea generală cu votul a 2/3 din numărul membrilor prezenti.

Secţiunea a 2-a Lichidarea

Art. 89. - (1) In cazurile de dizolvare prevazute de art. 55, 56, 58 si 59, lichidatorii vor fi numiti prin insasi hotararea judecatoreasca.

(2) In cazul dizolvarii prevazute in articolele anterioare, lichidatorii vor fi numiti de catre adunarea generala, sub sanctiunea lipsirii de efecte juridice a hotararii de dizolvare.

(3) In toate cazurile, mandatul Consiliului Director inceteaza o data cu numirea lichidatorilor.

(4) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate in conditiile legii.

Art. 90. - (1) Imediat dupa intrarea lor in functie, lichidatorii vor face inventarul si vor incheia un bilant care sa constate situatia exacta a activului si pasivului asociatiei.

(2) Lichidatorii sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale asociatiei. De asemenea, ei vor tine un registru cu toate operatiunile lichidarii in ordinea datei acestora.

(3) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.

Art. 91. - (1) Lichidatorii sunt obligati sa continue operatiunile juridice in curs, sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii si, daca numerarul este insuficient, sa transforme si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizarii celor aflate in curs.

Art. 92. (1) Suma cuvenita creditorului cunoscut care refuza sa primeasca plata creantei sale se va consemna in contul sau.

(2) Daca plata creantei nu se poate face imediat sau atunci cand creanta este contestata, lichidarea nu se va declara terminata inainte de a se garanta creditorii.

Art. 93. In orice caz, lichidatorii nu pot incheia operatiunile si nu pot remite celor in drept contul gestiunii decat dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii asociatiei.

Art. 94. Lichidatorii raspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

Art. 95. Atat fata de asociatie, cat si fata de asociati sau, dupa caz, fondatori, lichidatorii sunt supusi regulilor mandatului.

Art. 96.(1) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de doua luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, declarand operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor al judecatoriei in a carei circumscriptie isi are sediul asociatia.

(2) Lichidatorii sunt obligati sa indeplineasca toate procedurile pentru publicarea lichidarii si radierea asociatiei sau fundatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(3) Publicarea lichidarii se face prin afisarea la usa instantei in a carei circumscriptie isi are sediul persoana juridica, in termen de doua luni de la terminarea lichidarii

Art. 97. Daca in termen de 30 de zile libere de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat si lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor remite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele asociatiei sau fundatiei si ale lichidarii. Numai dupa aceasta lichidatorii vor fi considerati descarcati si li se va elibera, in acest scop, un act constatator.

Art. 98. (1) Contestatiile la bilantul lichidatorilor se pot formula de orice persoana interesata la judecatoria in a carei circumscriptie se afla sediul persoanei juridice lichidate.

(2) Toate contestatiile se solutioneaza printr-o singura hotarare. Sentinta pronuntata de judecatorie este executorie si este supusa numai apelului.

(3) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea asociatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

Art. 99. (1) Asociatia inceteaza a fiinta la data radierii din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Radierea se face in baza actului constatator eliberat lichidatorilor, in conditiile prevazute la art. anteriaore, prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate.

CAPITOLUL. XIV. DISPOZITII FINALE ŞI TRANZITORII

Art. 100. Orice amendament pentru îmbunătătirea sau schimbarea acestui statut se poate face la cererea Consiliului Director sau a 1/3 din membrii asociatiei va fi supus spre cunoastere tuturor membrilor asociatiei si va putea fi aprobat de Adunarea generală, prin votul a 2/3 dintre participanti.

Modificarea actului constitutiv sau a statutului asociaţiei se face prin înscrierea modificării în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripţie teritorială îşi are sediul asociaţia. Cererea de înscriere a modificării va fi însoţită de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea Consiliului Director.

Art. 101. Asociatia are siglă si stampilă proprie, stabilite de Adunarea Generala, precum si conturi bancare în lei si în valută.

Art. 102. Dispozitiile prezentului statut nu pot contraveni normelor locale in vigoare si nu pot fi interpretate contrar acestora.

Art. 103. In absenta unor dispozitii exprese in prezentul statut se aplica dispozitiile generale prevazute de actele normative in vigoare.

Art. 104 . Asociaţia are obligaţia de a ţine în mod corespunzător registrele contabile pe întreaga perioadă a existenţei Asociaţiei. Documentele contabile anuale ale Asociaţiei vor fi întocmite în conformitate cu sistemul de contabilitate şi legile corespunzătoare aplicabile în România.

Art. 105. Asociaţia va constitui o persoană juridică română, guvernată de legislaţia materială şi procedurală română.

Un regulament interior va fi stabilit de către Consiliul Director şi va fi aprobat de către Adunarea Generală. Acest regulament este destinat pentru a crea cadrul organizatoric de lucru unor situaţii şi probleme neprevăzute prin statut, în special cele care se referă la administrarea internă a asociaţiei.

Art. 106. Prevederile prezentului Statut se completeaza cu alte prevederi legale in vigoare.

Prezentul Statut a fost întocmit în 6 (șase) exemplare originale, în limba română.

Prof. Dr. Cristian Radu Jecan – Președinte ACPR

ASOCIAȚIA CHIRURGILOR PLASTICIENI DIN ROMÂNIA

CABINET DE AVOCAT-AVOCAT COLABORATOR
ION ALEXANDRA RALUCA
În conf. cu disp. art. 3, alin.1, teza a 3 a din Legea 51/1995
Atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act
nr. 690 din data de 5.09.2022

CABINET DE AVOCAT - AVOCAT COLABORATOR * BUCUREȘTI * CIF 22177500 ION ALEXANDRA RALUCA